

### Sección 504 Formulario de salida

Alumno: \_\_\_\_\_ Fecha de nacimiento: \_\_\_\_\_

Grado: \_\_\_\_\_ Escuela: \_\_\_\_\_ Fecha del informe: \_\_\_\_\_

**Revisión de la información pertinente:**

Observación/información del padre o de la madre:

Observación del (de los) maestro(s):

**Razones de la salida:**

- Interrumpida: ya no existe una discapacidad que requiera adaptaciones
- Interrumpida: el alumno tiene en un programa individualizado de educación (Individualized Education Program (IEP))
- Inactiva: el alumno fue transferido fuera del distrito escolar
- Inactiva: el alumno se dio de baja en la escuela el \_\_\_\_\_.
- Se graduó el \_\_\_\_\_.
- Otra:

**Después de completar la revisión de la Sección 504** de \_\_\_\_\_ (Student's name), el comité considera que el alumno ya no cumple con los criterios de la Sección 504 y que su Plan Individual de Adaptación (Individual Accommodation Plan) ya no es necesario.

Tenga en cuenta que si esta situación cambia en cualquier momento, el comité puede reunirse y llevar a cabo una reevaluación.

**El padre/madre/tutor debe estar presente o tener conocimiento previo de la interrupción de los servicios de acuerdo con la Sección 504.**

	Nombre	Iniciales
<b>Padre/Madre/Tutor:</b>	_____	_____
<b>Alumno:</b>	_____	_____
<b>Coordinador del programa de la Sección 504:</b>	_____	_____
<b>Administrador de la escuela:</b>	_____	_____
<b>Enfermero(a):</b>	_____	_____
<b>Maestro(a):</b>	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____