

# **BUUG-GACMEEDKA DUGSIGA SARE ARDAYDA (la soo gaabiyey\*)**

**\* Si aad u hesho liis faahfaahsan oo ku saabsan siyaasadaha iyo  
nidaamyada degmada, fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka,  
& Hawlaha Degmada**

Mid ka mid ah awoodaha ugu weyn ee Ameerika waa kal duwanaanshaheeda. Dadku halkan ayay yimaadaan adduunka oo dhan, keenaya tamar cusub iyo riyoojin cusub. Qof kastaa sheeko buu leeyahay, sheeko kastaana way n hodminaysaa oo way nagu dhiirri-gelinaysaa.”

## **Bayaanka Himilada ee Dugsiyada Dadweynaha Lexington.**

LPS, himiladeenu waa inaan horumarino arday karti iyo mas'uul ah nolosha oo dhan... iyadoo la kaashanayo qoyska, dugsiga, iyo bulshada, ardaydu waxay u diyaar garoobi doonaan caqabadaha caalamiga ah ee mustaqbalka. Si aan u horumarino arday karti leh, mas'uul ah, oo noloshooda oo dhan ah, waxaan garwaqaansanahay muhiimada dhammaan dhinacyada kala duwan ee dugsigeena: barnaamijyada tacliinta iyo kuwa manhajka, iyo sidoo kale jawiga dugsiga iyo adeegyada ardayda. Si loo horumariyo arday karti leh, mas'uul ah, oo noloshooda oo dhan u diyaarsan isbeddellada caalamiga ah, dhammaan xubnaha bulshada dugsigeena waa in la soo dhaweyyaa sidoo kale raaxo iyo adkeysi marka wax isbedelaan.

## **Tacliinta (Qiimaynta iyo Xiriirinta Horumarka Ardayga)**

Ardayda waxa la qiimayn doona todobaad kasta dhamaan fasalada waxaana la diiwaangelin doonaa horumarkooda. Waalidiinta waa lagu soo dhawaynayaa inay la kulmaan macalimiinta si ay u eegaan horumarka ardayga wakhti kasta. Tan waxa ku jira ardayda laga yaabo in ay ku adag tahay shaqada dugsiga, iyo sidoo kale kuwa muujiyay in ay qabanayaan shaqo aad u fiican marka la eego awooddooda. Waalidiinta ardayda u baahan caawimo dheeraad ah waa inay samaystaan balamo si ay ula kulmaan macalimiinta ilmahooda. Shirarka Waalidka/Macallimka waxa la qaban doonaa ugu yaraan laba jeer sannad dugsiyeedkiiba. Waqtigaan, waalidiinta waxaa la siin doonaa fursad ay kula soo booqdaan macalimiinta wiilkooda ama gabadhooda si ay ugala hadlaan horumarkooda waxbarasho. Si kastaba ha ahaatee, waalidiinta ayaa lagu booriyay inay la kulmaan macalimiinta ilmahooda mar kasta oo baahidu timaado. Waalidiinta waa lagu soo dhaweynayaa inay codsadaan isgaarsiin toddobaadle ah haddii loo baahdo.

## **Farqiga Waxbarashada**

Aqoonsiga kala soocida tacliineed wuxuu u baahan yahay ardaygu inuu si guul leh u dhammaystiro dhammaan shuruudaha qalin-jabinta, oo uu gaaro celceliska buundada 3.70 ee dhammaadka toddobada (7) simistarka shaqada, oo uu kasbado buundooyinka soo socda. Ardayda hesha "F" fasal kasta uma qalmaan kala soocida tacliinta.

- **Ingiriis:** 40 (waa inay ku jiraan waayo-aragnimada akhriska degdega ah iyo qorista)
- **Xisaab:** 40 (waa inay ku jiraan Aljebra I iyo II, Joometri iyo koorsada aljebra ku salaysan)
- **Sayniska:** 40 (waa in lagu daraa 20 dhibcood oo laga soo xulay Biology, Chemistry, Fiisigiska iyo Sayniska Jirka)
- **Barashada Bulshada:** 30 (waa inay ku jiraan 5 saacadood ee Am. Gov't)
- **Af qalaad:** 20 (hal luuqad)

### **Liiska Xisaabtanka**

1. Liiska la xisaabtanka" ayaa la daabici doonaa Jimce kasta, ka hor 1:30 galabnimo Macalimiinta waxaa looga baahan yahay inay cusboonaysiayaan dhammaan darajooinka ka hor 8:00 subaxnimo Jimcaha.
2. Ku guul daraystay" waa kuwa celceliska fasalka SEMESTER ee hadda ka hooseeyo 70%.
3. Ardayga ku dhaca laba maadooyin ama ka badan laba toddobaad ama ka badan oo xidhiidh ah ayaa loo arkaa mid aan xaq u lahayn.
4. Laga bilaabo Isniinta ka dib marka liiska la daabaco, ardaygu uma qalmi karo ilaa uu ka dhaco wax ka yar laba fasal.
5. Ardayda looma ogolaan doono inay ka qaybqaataan tartamada inta aysan u qalmin.
6. Arday kastaa wuxuu xaq u leeyahay in dib loo eego u-qalmashadiisa.
7. U qalmida waxay dabooli doontaa dhammaan waxqabadyada manhajka dheeraadka ah ee hoos yimaada xukunka Dugsiga Sare ee Lexington.
8. Ku guuldaraysiga in uu dhamaystiro hawlaho dugsiga sababta oo ah dhacdo dugsigu waxay keeni doontaa in macalinku u waco waalidka si uu ugu sheego in ardaygoodu uu joogi doono dugsiga ka dib si uu u dhamaystiro shaqada. Wakhtiga isqurxintu waxa la siin karaa maalinta xigta. Waa mas'uuliyadda ardayga inuu helo oo dhammeeyo dhammaan shaqada koorsada ka hor ka-qaybgalka hawsha dugsiga.
9. Isla markii ardaygu aanu ku dhicin laba fasal, isaga/iyada ayaa isla markaaba xaq u yeelan doona.
10. Macallimiintu waa inay ku wargeliyaan waalidiinta marka ay dareemaan in ardaygu aanu shaqaynayn ilaa awoodiisa, iyo sidoo kale marka ardaygu muujinayo horumarka tacliinta, dhaqdhaqaaqa, bulshada, iyo dhaqanka. Falkan waa in had iyo jeer lagu diiwaangeliyaas Diiwaanka Isgaadhxiinta Waalidka iyo Macallinka.

### **Siyaasadda Imaanshaha (Syaasadda 5001 - Imaanshaha khasabka ah iyo Maqnaanshaha Badan)**

**Imaanshaha Loo Baahan Yahay** - Qof kasta oo ku nool degmada dugsiga oo leh lacag sharci ah ama mid dhab ah ama xakameynaya ilmo kasta oo ku jira da'da xaadirinta qasabka ah waa inuu ilmahaas u keenaa inuu si joogto ah u dhigto dugsi dadweyne ama mid gaar loo leeyahay ilaa ilmuu ka qalin-jabinayo dugsiga sare ama aan la helin. loo oggolaaday in la iska diro iyada oo la raacayo siyaasaddan.

### **Joojinta Diiwaangelinta - Ardayda 16 iyo 17 Jirka ah**

Kaliya carruurta da'doodu ka yar tahay 16 sano ayaa laga saari karaa degmada. Qofka doonaya in uu joojiyo diiwaangelinta ubadka waa in uu soo gudbiyaa codsi qoraal ah oo saxeexan oo uu u gudbiyaa maamulaha guud isaga oo isticmaalaya foomka ku lifaaqan nidaamkan. Degmadu waxay raaci doontaa nidaamka lagu qeexay foomka ku lifaaqan iyadoo tixgelinayaas codsiyada diiwaangelinta.

Kaliya carruurta iska diwaangasha inay dhigtaan dugsi aan la aqoonsan ayaa laga dhaafi karaa siyaasaddan. Qofka leh kharash sharci ama mid dhab ah ama xakamaynta ilmaha waa inuu siiyaa kormeeraha koobiga codsiga saxeexan ee loo gudbiyay Waaxda Waxbarashada Gobolka si uu u dhigto dugsiyo aan la aqoonsanayn. Kormeeraha guud waxa laga yaabaa inuu xaqijiyo ansaxnimada soo gudbinta Waaxda Waxbarashada ee Gobolka.

**Sarkaalka Imaanshaha** - Maamule kasta oo dhisme ayaa loo qoondeeyay inuu noqdo sarkaal imaanshaha degmada. Maamulaha dhisme kasta, siduu isagu ama iyada go'aansado, wuxuu u igman karaa mas'uuliyadahaas qof kasta oo kale oo aqoon leh. Sarkaalka xaadiriska ayaa mas'uul ka ah dhaqangelinta qodobbada sharciga gobolka ee la xiriira imaanshaha khasabka ah. Mas'uuliyaddan waxaa ka mid ah

Iaakiin aan ku xaddidnayn ka xaraynta warbixinta qareenka degmada ee ardayga uu dhigto dugsiga. Magdhawga waajibaadka sarkaalka imaanshaha waxa lagu daraa mushaharka kormeeraha ama qofka loo igmaday.

#### **Maqnaanshaha\***

1. Ardayda waxaa laga filayaa inay soo xaadiraaan fasal kasta, maalin kasta.
2. Dugsiga Sare: Ardaydu waa in aanay helin wax ka badan 10 maqnaansho, marka laga reebo maqnaanshaha lagu sheegay shayga 6 ee hoose, koors kasta oo simistarka la bixiyo si ay u kasbadaan buundada akadeemiyadeed ee koorsadaas. Imaanshaha qasabka ah ee dugsiga xagaaga ayaa looga baahan yahay ardayda heshay in ka badan 10 maqnaansho simistarka koors kasta. Ardeyda hesha in ka badan 1 maalin maqnaansho dugsi xagaaga ee qasabka ah waxaa laga yaabaa inay lumiyaan buundooyinka fasalka waxaana loo gudbin karaa qareenka degmada.
3. Dugsiga Hoose iyo Dhexe: Ardaydu waa inaysan kasban wax ka badan 20 maqnaansho oo maalin dugsiyeed ah, marka laga reebo maqnaanshaha lagu sheegay shayga 6 ee hoose, sanad dugsiyeedka. Imaanshaha qasabka ah ee dugsiga xagaaga ayaa looga baahan yahay ardayda heshay in ka badan 20 maqnaansho simistarka koors kasta. Ardeyda hesha in ka badan 3 maalin maqnaansho dugsi xagaaga ee qasabka ah waxaa laga yaabaa inay lumiyaan buundooyinka fasalka waxaana loo gudbin karaa qareenka degmada. Ardaydu waxay rafcaan ka qaadan karaan maamulaha dhismihiisa dugsiga xagaaga ee qasabka ah.
4. Ardeyda ku jirta fasalada PreK-12 ee degenaanshahooda ay joogsato, ama marka ay jiraan cadeymo kale oo sheegaya in aysan tagi doonin degmada dugsiga, waa laga saarayaa isdiiwaangelinta. Maamulku wuxuu tixgelin doonaa shuruudaha degenaanshaha, deegaanka, iyo imaanshaha ee hoos yimaada sharciga gobolka iyo xeerarka Waaxda Waxbarashada marka uu go'aankan gaarayo. Haddi ay dib u soo laabtaan, waxa laga rabaa inay dib isu diiwaan galiyaan mar hadii ay iska diiwaan galiyaan. Haddii ardaygu keeno caddayn inuu ku diiwaangashanaa degmo dugsiyeed kale muddada maqnaanshaha ama haddii kale laga fasaxay imaanshaha LPS, maqnaanshaheeda ilaa wakhtiga dib-u-diiwaangelinta waxaa lagu tirin doonaa go'aaminta khasaarahaa credit credit (haddii ay khuseyso), meelaynta dugsiga xagaaga ee qasabka ah, iyo u hogaanasaanta sharciyada xaadiritaanka qasabka ah.
5. Faragelinta lagu dhimayo maqnaanshaha
  - Maqnaanshaha 1aad-4aad: Waalidka/masuulka waa lala xiriiri doonaa.
  - Maqnaanshaha 5th: Waalidka/masuulka waa lala xidhiidhi doonaa oo ardaygu waxa uu la kulmi doona lataliyihiiisa iyo/ama xubin ka tirsan maamulka si ay ugala hadlaan sababaha ka dambeeyaa maqnaanshaha ardayga iyo xalalka suurtogalka ah.
  - Dhageysiga imaanshaha ayaa laga yaabaa in loo baahdo go'aanka maamulaha wakhti kasta. Dhegeysiga, waalidka, ardayga, iyo sarkaalka dugsiga iyo/ama sarkaalka dhegeysiga ee magacaaban ayaa samayn doona qorshe wada jir ah oo lagu dhimayo caqabadaha soo xaadiritaanka joogtada ah (foomka ku lifaaqan siyaasaddan).
  - Qareenka degmada waxaa la xiriiri doona maamulaha ama sarkaalka dhegeysiga ka dib 20-aad ee isugeynta maalinta u dhiganta maqnaanshaha (ie maqnaanshaha qayb ka mid ah ayaa lagu darayaan iyadoo la xisaabinayo maalmaha maqnaanshaha ee isku-darka ah) sannad dugsiyeedka sababtoo ah suurtagalnimada ku xadgudubka sharciyada xaadiritaanka qasabka ah.
6. \*Maqnaanshaha ay sababeen xaaladahan soo socda laguma tirin karo arday:
  - a) a) Marka bixiye daryeel caafimaad oo shati haysta, oo ay ku jirto kalkalisada dugsigu, ku caddeeyo qoraal ahaan, ra'yigiisa caafimaadka xirfadeed iyo inta uu ku guda jiro shaqadiisa, ardayga ama ubadka uu ardaygu barbaarinayo waa jir ama maskax ahaan. buka in imaanshaha aan la hirgelin karin ama aan macquul ahayn. Dukumeentiga bixiyaha waa in lagu soo celiyaa todoba (7) maalmood gudahooda laga bilaabo maalinta ugu dambeysa ee maqnaanshaha, haddii kale maqnaanshaha waxaa lagu xisaabin doonaa 20ka maalmood ee maqnaanshaha taasoo keentay in lala xiriiro qareenka degmada sida lagu qeexay shayga 5 ee sare.
  - b) xaaladaha cimilada oo ka dhigay waddooyin aan la mari karin si imaanshaha ardaygu u noqdo mid aan hirgalayn ama aan macquul ahayn;
  - c) imaanshaha ardayga ee hawl dugsigu maalgaliyo;

- d) arday laga cayriyey ama laga saaray dugsiga degmada dugsi; iyo  
e) Maqnaanshaha ay sababto loogana baahan yahay fulinta sharciga, adeegyada ilaalinta ilmaha ama maxkamada awooda u leh, oo qoraal lagu xaqqiyay degmada dugsiga.  
f) ilaa laba booqasho jaamacadeed (hal maalin midkiiba) marka ay weheliyaan waalid ama masuul; booqashooyin dheeraad ah ayaa la ogolaan karaa go'aanka maamulaha.
7. Marka laga soo noqdo maqnaansho kasta ama maqnaansho-maalil badhkeed, ardaydu waa inay macalimiintooda kala hadlaan wax ku saabsan shaqada fasalka ee seegtay. Fadlan tixraac manhajka fasalka macalinka gaarka ah ee habraaca shaqada ee daaqa/qurxinta. Fiiri buug-gacmeedka ardayga/waalidka si aad u hesho macluummaad dheeraad ah oo ku saabsan samaynta hawsha.

#### **Jadwalka Bell - 3 Qado**

Muddada 0	7:10 - 7:56 subaxnimo
Muddada 1	8:00 - 8:45 subaxnimo
<b>Quraacda "qabso oo tag".</b>	8:45 - 8:51 subaxnimo
<b>Muddada 2 (FOL/FOCUS)</b>	<b>8:52- - 9:39 subaxnimo</b>
Muddada 3	9:43 - 10:28 subaxnimo
Muddada 4	10:32 - 11:17 subaxnimo
<b>Muddada 5 (Kooxda Qadada)</b>	<b>11:21 - 11:51am (Qado) 11:55-12:58 (Fasalka)</b>
<b>Muddada 5 (Kooxda Qadada)</b>	<b>11:21am-11:51am (Fasalka) / 11:55-12:25pm (Qadada) 12:29-12:58 (Fasalka)</b>
<b>Muddada 5 (Kooxda Qadada)</b>	<b>11:21-12:24 (Fasalka) - 12:28 - 12:58 galabnimo (Qado)</b>
Muddada 6	1:02 ilaa 1:47 galabnimo
Muddada 7	1:51 ilaa 2:36 galabnimo
Muddada 8	2:40- 3:25 galabnimo
<b>DHIBCAHA KOORSADA</b> –Semester BLOCK fasalada = 10 dhibcood. Fasalada BLOCK ee sanadka oo dhan = 20 dhibcood.	
<b>WAAJIBAADKA SHAQAALAHU MAALMINTA KA FILAYA</b> - "Jadwalka Joogtada ah" Macallimiintu waxay ku jiraan shaqada laga bilaabo 7:45 subaxnimo - 3:45 galabnimo (wax isbeddel ah ma jiro sannadkii hore). CTE "0 Period BLOCK" Macalimiinta (Skills Armory) waxay joogi doonaan shaqada laga bilaabo 7:00 subaxnimo - 3:45 galabnimo (tani waxaa ku jira mudada 2aad ee bilaa cashuurtu ah - Mudada Diirada). Dhammaan macallimiinta kale ee "0 PERIOD" ee dhismaha dugsiga sare waxay shaqayn doonaan laga bilaabo 7:00 subaxnimo - 3:00 galabnimo.	

#### **Xoog u sheegashada (Xeerka 5054)**

Ardayda waa ka mamnuuc inay ku kacaan nooc kasta oo cagajugleyn ah. Xarumaha Xakamaynta iyo Kahortagga Cudurku waxay ku qeexaan cagajuglaynta "Dhaqamo kasta oo aan loo baahnayn oo gardarro ah oo ay sameeyaan dhalinyaro kale ama koox dhalinyaro ah oo aan walaalo ahayn ama lammaanaha shukaansiga hadda jira taas oo ku lug leh la arkay ama la dareemay awood la'aanta xadgudubka jirka, hadalka ama elektarooniga ah. Maamulayaasha degmada waxay tixgelin doonaan qeexitaannadan marka ay go'aaminayaan in xaalad kasta oo gaar ah ay ka dhigan tahay cagajugleyn, Labadan qeexitaanba waxaa ku jira labadaba dabeecadaha shakhsii ahaaneed iyo kuwa internetka.

Cawaaqibta edbinta ee cagajuglaynta waxay ku xirnaan doontaa darnaanta, inta jeer, muddada, iyo saamaynta habdhaqanka waxayna keeni kartaa cunaqabatayn ilaa iyo ay ku jirto cayrinta ama cayrinta.

#### Ka warbixinta cagajuglaynta

Ardayda la kulma ama fiirsada hab-dhaqanka cagajuglaynta waa inay isla markiiba ka warbixiyaan waxa ku dhacay macalinka ama maamulka. Ardaydu waxay isticmaali karaan shabakada qarsoodiga ah ee degmada "Submit a Tip" goobta si ay u sameeyaan warbixintan. Ardaydu waxa laga yaabaa inay had iyo jeer kala hadlaan waalidiintooda ama dadka masuulka ka ah wax ku saabsan cagajuglaynta ay la kulmaan ama markhaati ka noqdaan, laakiin ardaydu waa inay sidoo kale ugu dambeyntii u sheegaan xaalada macalinka ama maamulka.

#### Baaritaanada cagajuglaynta

Shaqaalahi degmada dugsigu waxay soo saari doonaan eedaymo xoog-sheegasho iyagoo isticmaalaya hab-dhaqan iyo hab-raac isku mid ah oo ay degmada u ilaalso arrimaha anshaxa ardayga. Marnaba shaqaalahi degmada dugsigu si ula kac ah uma danqanayaan eedaha cagajuglaynta.

#### Xeerarka Makhaayadaha

1. Dhammaan cuntada waa in uu cunaa ardaygu ama ku dhaafaa saxanka marka lagu celiyo makiinada weelka. Dhammaan caws, warqadaha, kartoonnada caanaha waa in lagu shubaa qasacadaha qashinka. Dhammaan cuntada hadhaaga ah waa in laga tirtiraa saxaarada oo la geliyaa weelka saxda ah.
2. Fargeeto iyo malqacadaha waa in lagu dhix ridaa digsiga biyo, ee AAN LA TUURIN!
3. Ardaydu waa inay adeegsadaan asluub sax ah.
4. Ma jiri doonto turista cunto ama alaab kale.
5. Ardaydu waa inay si xushmad leh ula dhaqmaan shaqaalahi qadada.
6. Ma jiro qalab elektaroonik ah (iPads, qalabka ciyaaraha, iwm.) waa in lagu isticmaalo miiska marka wax la cunayo/wax la cabayo wakhtiga qadada.
7. Ardeyda ku xad-gudbida xeerarka kor ku xusan waa la edbin doonaa.
8. Kaliya 6 kursi oo miisaska wareega ah iyo 4 kursi miisaska sare ee sare. Kuraasta waxay u baahan yihiin in la riixo.

Ardayda waxaa lagu dhiirigelinayaan inay bixiyaan kharashka cuntada dhowr toddobaad ka hor.

#### Jawiga Dhismaha Dugsiga Kambaska

Bulshada Dugsiga Sare ee Lexington waxa ku jira arday, shaqaale, waalidiin, iyo bulsho weynta ka baxsan dhismahayaga. Waa meal lagu martiqado, oo ku dhisan dhismooyinka soo socda:

Amniga: Qof kastaa wuxuu dareemaa ammaan.

Xushmad: Dadku waxay qiimeeyaan naftooda iyo midba midka kale.

Lahaanshaha: Qof kastaa waa la aqbalay oo waxa uu dareemayaan in uu ku xidhan yahay dugsiga iyo himiladiisa.

Himilada: Qof kastaa wuxuu leeyahay yoolal wuxuuna aaminsan yahay in la gaari karo.

Guul: Qof walba waa guul maalin kasta.

Mas'uuliyadda: Qof kasta waxaa laga filayaa inuu barto oo uu dadka kale ku taageero waxbarashada.

Fiiro gaar ah: Ardayda, shaqaalahi, waalidiinta, iyo muwaadiniinta ayaa horumarin doona jawiga bulshada dugsigeena. Iyada oo qayb ka ah jawigan, xubnaha bulshada iyo waalidiinta waxaa lagu dhiirigelinayaan inay

dhawraan oo ay ka qaybqaataan barnaamijyada dugsigeena. Qalabka soo socda ayaa muhiim u ah abuurista jawi dugsi oo furan oo soo dhaweyn leh:

1. Xidhiidh furan ayaa lagu dhiirigeliya shaqaalaha iyo waalidiinta iyadoo la raacayo niyad iskaashi iyo iskaashi. Tan waxaa ku jira booqashooyin guri, waraaqo, wicitaano taleefan iyo/ama qaabab kale oo xiriir lala yeesho waalidiinta iyo/ama mas'uuliyiinta ee Macalimiinta Mudada Focus iyo Aasaaska Hogaaminta (FOL). Xiriirkan waxa kale oo ku jiri doona wadahadal guriga/dugsiga ku saabsan imaanshaha, waxqabadka tacliinta iyo qorshaynta dugsiga.
2. Fasalada Focus iyo FOL waxaa haga macalimiin u dooda oo ka caawiya ardayda inay qaataan mas'uuliyadda hadafkooda waxbarasho, oo ay ku jiraan qoraalada, codsiyada kuleejka iyo danaha shaqada.

#### **Taleefannada gacanta iyo aaladaha kale ee elektarooniga ah (Xeerka 6025)**

Ma jiro qalab elektaroonik ah, saacado qoraal ah (qalab kasta oo awood qoraal ah), dhegaha-dhegaha, taleefoonnada gacanta, telefoonada gacanta, MP3, nalalka laser-ka, kombuyutarrada gaarka ah, iwm. looma oggola isticmaalka ardaygu inta lagu jiro maalinta dugsiga. Aaladaha noocaan ah waxaa loo isticmaali karaa haddii ay lagama maarmaan u yihii meeleynta fasalka waana in kaliya lagu isticmaalo fasalka dhexdiisa xaaladahan dhifka ah, ee gaarka ah. LHS mas'uul kama aha aaladaha elektroonigga ah ee lumay/la xado ee la keeno hantida dugsiga. Ardayda waa ka mamnuuc inay isticmaalaan taleefannada gacanta ama aaladaha kale ee elektarooniga ah inta ay dugsiga joogaan, marka laga reebo sida lagu qeexay siyaasaddan. "Aaladaha elektaroonigga ah" waxaa ku jira taleefannada gacanta, saacadaha smart, dhegaha dhegaha, taleefoonnada dhegaha la gashado, nalalka laser-ka, kombuyutarrada gaarka ah, iPod-yada, iyo qalab kasta oo kale oo awood u leh in uu wax ku qoro ama/ama kaydiyo oo ku gudbiyo xogta hab elektroonig ah. Ardeydu waxay ku isticmaali karaan taleefoonnada gacanta iyo aaladaha kale ee elektarooniga ah ee waddooyinka dugsiga iyo meelaha la wadaago dugsiga ka hor iyo ka dib dugsiga ilaa iyo inta aysan abuurin khalkhal ama carqaladayn. Keenista taleefannada gacanta iyo aaladaha isgaarsiinta elektarooniga ah ee dugsiga, ardaydu waxay oggolaadaan in shaqaalaha dugsigu ay baaraan qalabkaas marka la go'aamiyo in baaritaankan uu yahay mid macquul ah ama lagama maarmaan ah. Ardaydu waxa laga yaabaa in aanay haysan telefoonada gacanta ama qalabka elektarooniga ah inta ay ku jiraan qolalka labiska, fasallada ama musqulaha. Ardaydu waxay ku isticmaali karaan aaladaha elektarooniga ah ee khaaska ah gudaha fasalada iyagoo ogolaansho cad ka haysta maamulaha dugsiga. Ardayda waxaa si adag looga mamnuucay inay diraan, wadaagaan, daawadaan, ama haystaan sawiro, fariimo qoraal ah, iimaylo ama walxo kale oo dabeecad galmo ah ama wax kasta oo kale oo mamnuuc ka ah buug-gacmeedka ardaygu ee elektarooniga ah ama nooc kasta oo kale kombiyutter, telefoonka gacanta ama qalab kale oo elektaroonig ah markaad dugsiga joogto. Ardayda haysata walxaha mamnuuca ah ee talefankooda gacanta ama qalabka kale ee elektarooniga ah inta ay dugsiga joogaan waa in lagu muteeyaa ciqaabta anshax-marinta sida ku xusan buug-gacmeedka ardayga. Ardaydu ma isticmaali karaan telefoonada gacanta ama qalabka isgaadhsiinta elektarooniga ah marka ay saaran yihii baabuurtu dugsiga ilaa ay fasax cad ka haystaan darawalka gaadhiga. Ardaydu waxay dhegaysan karaan iPod-yada iyo ciyaartoyda kale ee mp-3 iyaga oo fasax ka haysta darawalka ama kafaala-qaadayaasha kale ee qaangaarka ah. Ardaydu waa inay shakhsi ahaan iyo kaligood mas'uul ka yihii ammaanka telefoonadooda gacanta iyo bogaggooda. Degmadu mas'uul kama aha xatooyada, luminta ama burburka taleefanka gacanta ama wicista lagu sameeyo taleefanka gacanta. Ardeyda ku xad-gudba siyaasaddan waxa lagala wareegayaa unugydooda ama qalabka elektarooniga ah isla markaaba. Maamulku wuxuu u soo celin doonaa agabka lala wareegay waalidka/masuulka ardayga dambiga galay ka dib markay la kulmaan waalidka/masuulka si ay ugala hadlaan xadgudubka sharciga. Ardeyda ku xad gudubta xeerkan waxaa laga yaabaa, go'aanka maamulka dugsiga, in lagu soo rogo anshax dheeraad ah, oo ay ku jиро cayrin ama cayrin. Ardaydu waxay damin doonaan telefoonadooda gacanta ka hor 8:00 subaxnimo waxayna u hoggaansami doonaan siyaasadda "wax faa'iido lahayn" ilaa dhammaadka maalinta dugsiga. Ardayda ay talefankooda gacanta ku arkaan ama maqlaan macalimiinta, shaqaalaha kaalmeeya, ama maamulayaasha wakhtiga dugsiga (8:00am-3:25pm) waxay ku xadgudbi doonaan Siyaasadda Taleefanka Gacanta ee LHS. Ardayda telefoonadooda gacanta lagala wareego waxay lumin karaan xuquuqdooda gaar ahaaneed. Marka xadgudubka taleefanka gacanta uu dhaco, macalinku wuxuu buixin doonaa foomka Xadgudubka

Taleefanka gacanta ee LHS wuxuuna u gudbin doonaa Maamulka kadib dembiga 3aad. Taleefannada sidoo kale waxaa loo gudbin doonaa Maamulka ka dib Dambiga 3aad. La Xisaabtanka Taleefanka Gacanta:

- ✓ Dambiyada 1-aad - 3-aad - Xarigga Macallinka (Macallinka ayaa la wareegay taleefoon - taleefanka ayaa la soo celiyay kaddib markii la xiray). Macallimiintu waa inay sidoo kale ku qoraan dembi kasta "Xadgudubka Taleefanka Gacanta" GoogleDoc
- ✓ Dambiyada 4-aad iyo kuwa guulaysta - Ku-haynta Xafiiska Maamulka (Telefoonka waxaa lagu wareejin doonaa WAALIDKA ka dib marka la xiro)
- ✓ Maclumaad dheeraad ah oo ku saabsan taleefannada gacanta ayaa lagu bixiyay siyaasadda guddiga.

#### **Isbeddelka Xaaladda (Deganaanshaha, Lambarka Telefoonka, Ka noqoshada, ama ka bixista)**

Ardeyda beddesha ciwaanka ama taleefoonka waa in ay si degdeg ah ugu soo wargeliyaan xafiiska. Kuwa doorta inay u guuraan magaalo kale ama u wareegaan dugsi kale waa inay ka helaan foomka ka bixitaanka xafiiska. Foomka waa inuu saxeexaa mid kasta oo ka mid ah macalimiinta ardayga, la-taliyaha, shaqaalahaa maktabadda iyo wakiil xafiis. Dhammaan buugaagta, kombuyutarka iyo agabka kale ee dugsigu leeyayah waa in la hubiyaa ka hor inta aan ardayga la siin warqadda beddelka ee gelitaanka dugsiga cusub. Diiwaanka ardayga waxaa loo diri doonaa dugsiga cusub ee ardayga marka uu ka codsado maamulaha dugsiga uu ardaygu dhigan doono. Haddii ardaygu ka tago dugsiga isaga oo aan si rasmi ah uga tagin, way adkaan doontaa in dib loo galo Dugsiga Sare ee Lexington ama dugsi kale, sababtoo ah codsiyada qoraallada dugsiyada kale waa la diidi karaa ilaa ardaygu si rasmi ah uga tago.

#### **Darajada fasalka**

Darajada fasalka waxa lagu go'aamin doonaa siday u kala horreeyaan celceliska buundada akadeemiyadda ee ardayda fasal kasta. Boqolkiiba buundooyinka" ee koorsooyinka waxaa lagu cel celin doonaa dhibco semester kasta si loo go'aamiyo celceliska buundada wadarta arday kasta. Isku celceliska buundooyinka wadarta ee fasal kasta ayaa la kala saarayaa, ardayga celceliska buundada ugu sarreeyana waxa uu geli doonaa kaalinta koowaad. Celceliska Dhibcaha Fasalka (GPA) waxaa lagu go'aamiyaa afar sano oo shaqo tacliineed dugsi sare ah. Dhammaan koorsooyinka waxaa lagu dari doonaa celceliska buundada. Ardayda u soo gudubta degmada dugsiga waxa lagu qiimayn doonaa darajooyinkooda nidaamka buundooyinka degmada.

#### **Campus xiran (Xeerkka 5032)**

Marka ardaydu soo galaan garoonada dugsiga waa inay ku sugnaadaan barxadda dugsiga. Nasashada qadadayadu way xidhan tahay. Ardayda looma ogola inay ka baxaan dhismaha dugsiga inta lagu jiro maalinta dugsiga ilaa fasax laga helo xafiiska. Waxa ka reeban sharciga: hawlaha fasalka gaarka ah iyo isticmaalka barxadda hore (galbeedka) barxadda iyo dayrka (goobta cawska) isla markiiba galbeed ka soo galitaanka hore ee dhismaha madadaalada iyo madadaalada inta lagu jiro xilliga qadada. Meesha barxadda waxa lagu qeexaa inay tahay aagga shubka ah ee si toos ah xagga hore, iyo woqooyiga, albaabbada galbeedka). Ardaydu waxaa laga yaabaa inaysan u soo wareegin gees ka baxsan xafiiska dugsiga sare - tan waxaa ku jira meesha baabuurga la dhigto. **Haddii ardaygu rabo inuu ka baxo xarunta qadada, isaga/iyada waa inuu shahksi ahaan u hubiyaa inuu ka baxay dugsiga waalidka/masuulka xafiiska wayn.** Goobta baabuurga la dhigto (oo ay ku jiraan mid kasta/dhammaan baabuurga la dhigto, iyo sidoo kale dhammaan baabuurga la dhigto meelaha baabuurga la dhigto ee ka baxsan waddada waa mamnuuc dhammaan ardayda. xafiiska.

#### **Xisaabinta Dhibcaha Kulliyadda iyo Dugsiga Sare**

Buugaagta iyo agabka waxa bixin doona Dugsiga Degmada Lexington ee dual credit classes oo si joogto ah loo bixiyo Dugsiga Sare ee Lexington. Waxbarashada iyo khidmadaha fasalladan waa mas'uuliyadda ardayga dugsiga sare. Dhibcaha fasalladan dual credit waxay ka muuqdaan qoraalka dugsiga sare ee ardayga waxaana lagu xisaabiyaan GPA ardayga.

Ardaydu sidoo kale way iska qori karaan koorsooyinka kuleejka ee ka baxsan fasalada dual credit ee laga bixyo LHS. Ardaygu wuxuu mas'uul ka yahay waxbarashada, khidmadaha, agabka, iyo buugaaga fasalladan. Sababtoo ah koleejyadu way ku kala duwan yihiin miisaankooda darajooyinka iyo shahaadooyinka waxbarida macalinka, fasaladan aan labada kuleej ahayn kuma soo bixi doonaan qoraalka ardayga darajadoodana laguma xisaabin doono GPA. Oggolaanshaha maamulka ayaa loo baahan yahay haddii fasal loo baahan yahay ujeeddooyin qalin-jabin.

### **Booqashooyinka kulliyadaha**

Xafiiska la-talinta ayaa jadwal u samayn doona booqashooyin kooxeed rasmi ah oo heerar fasalo iyo fasalo kala duwan ah. Ardayda waxa loo ogolyahay laba (2) booqashooyin kuleej oo gaar ah oo cudurdaa laga siiyay (eeg nidaamka xaadirinta). Ardayda waxaa sidoo kale lagu dhiirigelinaya inay ka faa'idaystaan booqashooyinka kulliyadaha inta lagu jiro xagaaga.

### **La-talin iyo Hanuunin**

Dugsiga waxa ka shaqeeya shaqaale si gaar ah loogu tabobaran la shaqaynta ardayda marka ay go'aannada tacliineed iyo kuwa gaarka ah gaarayaan. La-taliyeyaashu waxay wakhti siin doonaan ardayda caawimo waydiisata. Meel bannaan ayaa loo fidiyay dood gaar ah oo qarsoodi ah oo ku saabsan mawduuc kasta oo ardaygu rabo inuu ka hadlo. Kahor intaadan ballan la samayn la taliyaha wakhtiga fasalka, waa masuuliyada ardayga inuu ogolaansho ( qoraal ah) ka helo lataliyaha iyo macalinka fasalka labadaba ugu yaraan 24 saacadood ka hor wakhtiga ballanta si loo sameeyo qorshe uu ku samaynayo hawlihi seegay. Waxaa lagu talinaya in muddada diiradda la isticmaalo mar kasta oo ay suurtogal tahay xaaladahan. Xaaladaha degdega ah ayaa ka hormarin doona xeerarka kale.

### **Hawlaha Manhajka iyo Wadajirka**

Macallinka, tababaraha, ama la-taliyaha ayaa daabici doona liiska ardayda ka baaqan doonta dugsiga waxqabadyada dugsigu maalgeliyo. Liiska waxaa loo qaybin doonaa macalimiinta, maamulka iyo xoghayaha dugsiga ugu yaraan laba (2) maalmo dugsi kahor hawsha. Xafiiska maamulku wuxuu la xidhiidhi doonaa tababarayaasha iyo kafaala-qaadayaasha waxqabadyada isagoo ku dhejinaya maqnaanshaha maalinlaha ah e-mailka macalimiinta ama barnaamijka PowerSchool. Tababarayaasha waxaa laga filayaa inay meelmariyaan siyaasadda ku saabsan ku-dhaqanka iyo waxqabadka. Haddii macalinku codsado, ardaydu waxay mas'uul ka noqon doonaan sugidda ogolaanshaha macalinka maqnaanshaha. Ardayga aan raacin nidaamkan waxa loo tixgalinaya mid ka baxay.

### **Rabshadaha Shukaansiga**

Fadlan eeg **Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.**

### **Xabsiyada**

Macallimiinta waxaa looga baahan yahay sharcigu inay ilaaliyaan jawi waxbarasho oo ku habboon ardayduna waxay mas'uul ka yihiin inay ixtiraamaan xuquuqda ardayda ay isku fasalka yihiin. Anshaxa wanaagsan ayaa loo isticmaali doonaa in lagu saxo dhaqanka aan habboonay ee dugsiga iyo inta lagu jiro hawlaha dugsiga. Ku xad-gudbida xeerarka dugsiga (sida anshax xumada, la shaqayn la'aanta shaqaalaha dugsiga, iwm.) waxay keeni kartaa wakhti haynta - ka hor (7:15-7:45am) ama dugsiga kadib (3:30-4:00 galabnimo). Xiritaanka ay bixiyaan macalimiinta fasalka waa in aanay dhaafin 30 daqiqo; si kastaba ha ahaatee, 30 daqiqo ayaa lagu dari doonaa mar kasta oo ardaygu tago 24 saacadood isaga oo aan dhameysan xabsiga loo qoondeeyay. Xubnaha kuliyada ku meeleya haynta arday ayaa masuul ka ah ilaalinta xadhiga. Haddii ardaygu laba saacadood oo xidhidh ah isu ururiyo, ardayga waxa loo gudbinayaa xafiiska. Ka joojinta gudaha dugsiga (ISS), ka joojinta dugsiga ka baxsan (OSS), iyo cayrinta ayaa sidoo kale ah ikhtiyaarrada xadgudubyada soo noqnoqda.

### **Takoorka iyo dhibaataynta (Xeerarka 4001, 5026)**

Degmadu waxay mamnuucday takoorka iyo dhibaataynta ku salaysan ama la xidhiidha isir, midab, asal qaran, lab ama dheddig, diin, xaalad guur, naafo, da' ama saldhig kasta oo kale oo sharci darro ah kaas oo (1) leeyahay ujeeddada ama saamaynta abuurista cabsigelin, cadaawad, ama bay'ada dugsiga

xadgudubka ah, (2) waxay leedahay ujeedada ama saamaynta faragelinta la taaban karo ama sabab la'aanta ah ee ardayga waxqabadiisa dugsiga, ama (3) haddii kale si xun u saameeya fursadaha dugsiga ardayga. Ardayda aaminsan in lagu sameeyay takoorid sharci-darro ah ama dhibaatayn ay sabab u tahay naafonimadooda, jinsigooda, ama takoorid kale oo sharci-darro ah waa inay kala xidhiidhaan Agaasimaha Adeegyada Ardayda iyo Isku-duwaha Qaybta 504 Angie Kovarik taleefanka 308.324.1209; iimaylka [angie.kovarik@lexschools.org](mailto:angie.kovarik@lexschools.org); Ku soo dir boostada Dugsiyada Dadweynaha Lexington, 300 S. Washington St., Lexington, NE 68850; ama shakhsii ahaan marka la joogo Dhismaha Xafiiska Maamulka Degmada, 300 S. Washington St. Ardaydu waxa laga yaabaa inay soo sheegaan takoorka ama dhibaataynta xubin kasta oo ka tirsan shaqaalaha kaaso u sii gudbin doona isuduwaha ama maamulaha ku haboon. Xubinta shaqaaluhu waxay raaci doontaa siyaasadaha degmada si ay uga jawaabaan warbixinta. Fadlan **eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, & Hawla Degmada ee Siyaasadda Ciwaanka IX** ee degmada iyo habraacyada cabashooyinka.

### **Xeerka Lebbiska (Xeerka 5031)**

Nooc kasta oo labiska, qaabka timaha, isqurxinta, nadaafadda, ama muuqaalka shakhsii ahaaneed ee ka dhigan khatar ku ah badbaadada, caafimaadka, daryeelka, ama anshaxa ardayga ama kuwa kale; jebiya xeer kasta; farageliya habka waxbarashada, ama saraakiisha dugsigu waxay si macquul ah u saadaalin karaan inay faragelinayaan nidaamka waxbarashada; ama sababa ama keeni karta dhibaatooyin dayactir oo xad dhaaf ah oo dugsiga dhexdiisa ah, waxay noqon kartaa sabab loo saxo ama tallaabo anshaxeed. Kormeeraha guud ama wakiilkha ayaa laga yaabaa inay dejiyaan xeerar gaar ah oo lebbiska dugsi kasta oo waafaqsan siyaasadda guddiga.

Ardayda waa ka mammuuc inay xidhaan dharkan soo socda:

1. Dharka ka muuqda qoraallo, sawiro ama halku dhigyo aan wanaagsanayn, soo jeedin ama hadal-xumo ah
2. Dharka xayeysiya ama muujiya khamriga, tubaakada ama walax kasta oo sharci darro ah
3. Koofiyadaha, koofiyadaha, faashashka, iyo koofiyadaha madaxa lagu xidho inta lagu jiro maalinta dugsiga
4. Cago qaawan iyo kabo qaawan oo uu go'aamiyay maamulaha dhismuhu in aanay haboonayn
5. Kabaha gaaban iyo kuwa rookariska
6. Habka timaha ee ka jeedinaya habka waxbarashada ama caafimaadka iyo badbaadada ardayga ama kuwa kaleba
7. Dhar kasta oo waxyeelo u geysan kara dadka kale ama hantida dugsiga
8. Shaadhadhka, shaati-goysyada, ama dharka kale ee xidhan bilaa badhanka, sibidhka, ama haddii kale si aan habboonayn aan loo xidhin, sida uu go'aamiyo maamulaha
9. Dharka dhogorta leh," kuwa si ulakac ah loo jeexjeexay ama loo jeexjeexay ama dunta la jeexjeexay, wasakh ah ama jeexjeexay
10. Dharka iyo/ama dharkaas loogu talagalay oo kaliya xilliga firaaqada (oo ay ku jiraan dharka jiifka), madadaalada ama munaasabadaha gaarka ah
11. Hababka "midriff" ee qaawan (badhanka caloosha), wax-ka-arka-ka-muuqaalka iyo blouses-ka hooseeya, kuwa istaaga, taangiyada dushooda ama dusha sare ee dhuuban (spaghettis)
12. Surwaal iyo surwaal gaaban oo la xidho dhexda ka hooseysa si ay dharka hoostiisa u soo bandhigaan
13. Surwaal dhulka jiidayaa
14. Silsilad suran ama ku xidhan surwaal ama surwaal gaaban
15. Jaakkadaha saacadaha dugsiga ilaa ardaygu fasax ka haysto maamulaha
16. Dharka leh ilmada ama godadka soo bandhiga hilibka ka sarreeya bowdada ama dharka hoose
17. Daboolista Wajiga Maamulka degmada ayaa laga yaabaa inay u baahdaan xirashada daboolka wejiga si loo xaddido fiditaanka COVID-19.

Ardeyda ku xad-gudbida xeerarka labiska dugsiga waxa looga baahanyahay inay dib isku saxaan iyaga oo joogo iskuulka ama waxaa dib loogu celinaya guriga is ay dharka usoo badeshaan iyada oo waalidka fasax la waydiisanayo. Waxaa laga yaabaa in xabsiga lagu hayo ama ka-hakin lagu sameeyo wakhtiga ka maqan fasalka/dugsiga. Ku xadgudubka xeerka lebbiska ee soo noqnoqda waxa laga yaabaa in uu keeno cawaaqib xun.

#### **Wadista iyo Dhigista Gaadiidka Gaarka ah (Xeerka 5033)**

Ardayda u kaxaysa baabuurta sida gaarka ah loo leeyahay ee taga dugsiga waa inay adeecaan sharciyada soo socda:

1. Ardaydu ma dhaqaajin karaan baabuurkooda inta lagu jiro maalinta dugsiga iyaga oo aan fasax ka haysan maamulaha ama maamulaha dugsiga. Ardayda looma ogolaan doono inay fadhiistaan ama ag joogaan baabuurtooda inta lagu jiro maalinta dugsiga, iyada oo aan fasax maamul loo haysan.
2. Ardaydu waa inay si taxadar leh u kaxeeyaan si ay u hubiyaan badbaadada dadka lugaynaya. Ardaydu si taxadar la'aan ah ama xawli xad dhaaf ah uma wadi karaan.
3. Baabuurta gaarka ah u kaxeeya dugsiga iyo baarkinka barxadda dugsiga, ardaydu waxay ogolaadaan in baabuurkaas ay baaraan saraakiisha dugsigu marka ay ka shakiyaan in baadhitaanka noocaas ahi uu muujinayo jebinta xeerarka dugsiga.

#### **Maqnaanshaha xad dhaafka ah iyo darajooyinka - Kuwa soo socda ayaa ahaan doona nidaamka sida loo siyo buundooyinka ardayda seegtay in ka badan 10 maalmood:**

1. Arday kasta oo leh boqolkiiba guuldaraystay oo dhaafiyay tirada maqnaanshaha wuxuu heli doonaa fasalka F.
2. Arday kasta oo dhaafa tirada maqnaanshaha ee semesterka laakiin ku hadhay fasalka oo leh buundooyinka ku aflaxay dhammaadka simistarka wuxuu heli doonaa NC (No Credit).
3. Arday kasta oo fasalka laga saaro maqnaansho xad dhaaf ah waxa uu heli doonaa buundada (F).

#### **Dab-damiska**

Sannad-dugsiyeedka oo dhan waxaan yeelan doonaa dhowr layli dab-damis ah. Ardaydu waxay ka heli doonaan tilmaamo ka imanaya macalimiintooda halka uu isaga/iyada ka sii wado haddii ay dhacdo layli dab-damis. Ka dib marka qaylo dhaanta la dhawaaqo, xeerarka guud ee soo socda ayaa lagu dabaqaa:

1. Daaqadaha waa in la sugo ka hor inta aan qolka laga bixin.
2. Macallinku waa inuu dami nalka/albaabka xidha.
3. Qof kastaa waa inuu u guuraa meesha ugu dhow oo aamusnaan ah oo uu sii wado u guurista meelaha loo qoondeeyay ee ka baxsan dhismaha.

#### **Ku xad-gudub bareer ah ee ixtiraamka iyo mas'uuliyadda**

Xaddidaad ayaa lagu samayn doonaa dhaqdhaqaqyada xad-gudubyada cad ee ixtiraamka iyo mas'uuliyadda ka saaran dadka iyo hantida ee aan ka fileyno xubnaha bulshada dugsigeena. Xadgudubyada badheedhka ah ee hoos lagu sheegay, iyo sidoo kale falalka kale ee khatar gelinaya caafimaadka, badbaadada, iyo horumarka waxbarasho ee mid kasta/dhammaan ardayda Dugsiga Sare ee Lexington iyo/ama shaqaalaha marka:

- (1) hantida dugsiga, (2) lagu raro baabuur ay soo dirtay degmadu, ama (3) markaad ka qayb galayso wax qabad dugsigu kafaalo qaado ama duggsi laxiriira (gudaha ama hantida dugsiga) waxay sabab u noqon doontaa cawaaqibka lagu tilmaamay hoose. Xaaladahan oo kale, ardayga waxaa laga yaabaa in laga saaro fasalka, laga saaro, loo wareejiyo Barnaamijkeena Waxbarashada Kaduwan (AE), iwm.
- (1) Ardayda iibisa, wax siinta, ama beddelaadda khamriga, tubaakada, walxaha la xakameeyey, ama "u eg-u-ekaanta.
- (2) Haysashada ama isticmaalka hub ama haysashada rashka: Ogaanshaha haysashada, maaraynta, ama gudbinta shay kasta ama shay sida caadiga ah ama guud ahaan loo arko hub.
- (3) Rabshadaha Jirka iyo Cabsigelinta: Iisticmaalka xoog-muquunis, xoog, qasbid, hanjabaad, caga-jugleyn, ama dhaqan la mid ah oo ka dhigan faragelin laxaad leh oo ujeeddooyinka dugsiga. Sababta

ama isku dayga in uu dhaawac jidheed u geysto shaqaalaha dugsiga ama arday kasta. (Dhaawac jireed oo uu sababay shil, is-difaacid, ama tallaabo kale oo lagu qaaday caqiiadada macquulka ah ee ah inay lama huraan tahay in la ilaaliyo qof kale ma noqon doonto xadgudub ka dhan ah qaybtan). Hanjabaad ama cagajugleyn arday kasta ujeedo ama ujeedadu tahay in lacag ama wax kasta oo qiimo leh laga helo ardaygaas. Xadgudubka gal moodka sida lagu qeexay qaybta 79-4, 180. Sida uu qabo sharciga Dugsiga Nebraska 79-4, 204, Qaybta 42, dhamaan dagaalada iyo weerarada jidheed ee ka dhaca LHS waxay keeni doonaan ogaysiis maamulada sharciga ah. Tan waxaa ka mid ah kuwa iskood u dhaca iyo sidoo kale la sii qorsheeyey ama dagaallo qorsheysan.

- (4) Waxyeelaynta ama Xatooyada Hantida: Si badheeth ah u sababayn ama isku dayo in uu u geysto khasaare laxaad leh oo loo geysto hantida gaarka ah ama dugsiga oo qiimo weyn leh, ama burbur soo noqnoqda ama xatooyo ku lug leh hanti gaar ah ama dugsi oo qiimo yar leh. Ardaydu waa inay masuul ka noqdaan ficiiladooda ku wajahan shakhsiyadka iyo hantida kale. Ardayda waxaa laga filayaa inay muujiyaan ixtiraam qofka iyo hantida. Ardaydu waxa kale oo ay mas'uul ka yihiin in aanay qaadin ama dhaawacin hantida ardayda kale, shaqaalaha dugsiga ama degmada. Ku xad-gudbida kaararka warbixinta, kaadhadhka, ama diiwaannada kale ee dugsiga waxaa loo arkaa dembi daran.
- (5) Dhibaataaynta ku salaysan jinsiga, qoomiyadda, xubinimada kooxda, jinsiyadda, diinta, ama kartida looma dulqaadan doono.
- (6) Anshax-xumada Dadweynaha: Sida lagu qeexay qaybta 28-806, marka laga reebo in qaybtan ay khusayso oo kaliya ardayda da'doodu tahay ugu yaraan laba iyo toban jir laakiin ka yar sagaal iyo toban sano.
- (7) Ka qayb qaadashada hawl kasta oo kale oo ay mammuuceen shariyada Gobolka Nebraska taaso ka mid ah hawlo khatar ku ah ardayda kale ama faragelinaya ujeedooyinka dugsiga; Ku xadgudubka soo noqnoqda ee xeerar kasta iyo halbeegyo si ansax ah loo dejiyay si waafaqsan qodobka 79-4.176 haddii xadgudubyadan ay ka dhigan yihiin faragelin la taaban karo oo dugsiga ujeedooyinka. ( Xeerarka 1976; 1983; 1988.)

#### **Mudada Diirada Saarashada( Qalin-jabinta Homeroom-ka)**

Maalin kasta, ardaydu waxay yeelan doonaan qol guri oo ay ku jiraan koox arday oo kala duwan iyo macalin-la-taliye. Duruufaha badankooda, ardaydu waxay hayn doonaan qol isku mid ah sannadaha ay ku jiraan Dugsiga Sare ee Lexington. Qaab dhismeedkan waxaa loo fidiyay si kor loogu qaado taageerada shakhs ahaaneed, hagitaan iyo la xidhiidhka ardayda gaarka ah iyo qoysaskooda. Wadahadalada iyo nashaadaadka qolka-gurigu waxay diiradda saari doonaan dhismaha aasaaska martqaadka ee dugsigeenna.

#### **Hawlaха lacag-ururinta**

Ardayda waxaa loo ogolaan doonaa inay lacag u raadiyaan oo ay wax ku biiriyaan mashaariicda dugsigu oggolaaday ee waafaqsan barnaamijyada waxbarasho ee dugsigu bixiyo ama bulshada dhexdeeda. Agaasimaha Hawlaха waxa uu awood u leeyahay in uu oggolaado wax kasta/dhammaan wadista ama ololaha lacagaha. Ma jiri doonto wax lacag ah oo looga codsanayo ardayda dhismaha dugsiga marka laga reebo marka codsigu yahay waxqabad la oggolaaday. Ma jiro wax codsi ah oo ardayda ku saabsan dhismaha dugsiga oo ay sameeyaan dadka wax iibinaya ama wakiilada inta dugsigu ku jiro.

#### **Dharka Gangistarada**

Soo bandhigida wax kasta oo soo jeediya, tilmaamaya, ama lala xidhiidhinayo baandooyinka looma dulqaadan doono. Tan waxaa ku jira calamadaha gacanta, erayada, garaafyada, madaxa, tattoos, dharka, buugaagta wax lagu qoro, sanduuqyada, buugaagta, ama shay kasta oo kale oo soo jeedinaya kooxaha gaangiska, oo ay ku jiraan "koox", iyo magacyada/calaamadaha burcadda gaarka ah.

#### **Daryeelka Guud ee Dhismaha**

Arday kastaa waxa uu bixinaya wixii aan loo baahnayn iyo/ama ula kac ah ama waxyeelaynta qalabka dugsiga ama hantida uu ardaygu sababay. Miisaska iyo miisaska ma aha kuraas. Qofna ma aha inuu ku

fadhiisto ama istaago miisaska ama miisaska. Xad-gudbiyaasha waxa lagu qaadi doonaa tallaabo anshaxeed iyo/ama magdhowga waxyeelada.

### **Hadiyadaha**

Sababo la xiriira khalkhalgelinta nidaamka xafiiska, habka waxbarashada iyo sinnaanta, hadiyadaha waa in aan la geyn xafiiska ardayda. Tan waxaa ku jira - laakiin kuma koobna - ubaxyada, buufinnada, keega iyo nacnaca.

### **Fasalada**

Darajooinka xarafka soo socda iyo xisaabinta nambarada ayaa lagu isticmaali doonaa Dugsiga Sare ee Lexington.

Heerka Xarafka	Heerka boqolleyda	Heerka Kombiyutarka	Darajada Sharafta
A+	98-100	4.33	5.33
A	93-97	4.0	5.0
B+	90-92	3.33	4.33
B	85-89	3.0	4.0
C+	82-84	2.33	2.33
C	77-81	2.0	2.0
D+	74-76	1.33	1.33
D	70-73	1.0	1.0
F	Ka hooseeya 70	0	0

***Nidaamyada Darajooyinka - Buundooyinka fasallada waxaa lagu hayn doonaa darajada Awoodda.*** Ogolaanshaha hore ee maamulaha waa in lagu helaa darajooyinka "Dhamaystir la'aanta" iyo "NC" (aan credit). Ma jiro arday "ku fashilmi kara" fasal haddii aanu waalidku la xidhiidhin macalinka fasalkaas, una sheego waalidka heerka ardayga. Ardayda sabab kasta ha ahaatee uga baaqsata dugsiga waxa looga baahan doonaa inay sameeyaan imtixaano, su'aalo, hawlo ama waxqabadyo fasallada ay seegaan. Ardayda ka baaqda fasalka hawlo la xidhiidha dugsiga loogama baahna inay buuxiyaan "wakhtiga seegay" ilaa wakhtiga seegay aanu ahayn qayb ka mid ah hawsha. Si kastaba ha ahaatee, waxaa looga baahan doonaa inay dhamaystiraan shaqada koorsada ka hor taariikhda hawsha dugsiga. Waa mas'uuliyadda ardayga inuu helo oo dhammeeyo dhammaan shaqada koorsada ka hor ka-qaybgalka hawsha dugsiga.

***Fasalada Aan Dhameystirneyn iyo Fashilka - DHAMMAAN darajooyinka AAN DHAMEYSAYN waa in lagu dhammeeyaa laba toddobaad gudahooda dhammaadka rubuca kasta haddii aysan xaaladdu u baahnayn waqtii dheer.*** Macallimiinta iyo ardayga gaarka ah, oo ogolaansho ka haysta maamulaha, ayaa qabanqaabin doona wakhtigan la dheereeyey. Haddii waxa aan dhamaystirnayn lagu samayn wakhtiga la cayimay, macalinku waxa uu dhamayn doonaa buundooyinka ardayga.

### **Qalinjabinta - Xafladda Bilawga iyo Qalinjabinta Hore (Xeerka 6006)**

#### **Xaflada Bilawga**

Degmadu waa inay u qabataa xaflada bilawga ardayda buuxisay dhammaan shuruudaha qalinjabinta dhammaadka sannad dugsiyeedka, oo ay ku jiraan ardayda u qalin jebinaya fasalada hoose ama kuwa dhexe. Ka-qaybgalka xafladda waa mudnaan, ee maaha xuquuq, maamulaha guud ama qofka u wakiishay waxa laga yaabaa inay ka mamnuucaan ardayda ku xad-gudbay xeerarka anshaxa inay ka qaybgalaan xafladda natijada dhaqan-xumada awgeed. Kaliya ardayda dhammaystay dhammaan shuruudaha qalinjabinta (sida, dhammaystay shaqada koorsada loo baahan yahay ama gaadhay yoolalka lagu dejiyay qorshaha waxbarashada gaarka ah ee ardayga) 3:25 galabnimo ee maalinta dugsiga ugu dambaysa ee waayeelka ayaa loo oggolaan doonaa inay ka qaybqaataan xafladda bilowga. Ardayda waxaa sidoo kale looga baahan yahay inay u hoggaansamaan nidaamka imaanshaha degmada semesterkooda ugu dambeeyaa. Ardayda laga saaray xubinnimada sababo la xidhiidha imaanshaha liidata ee fasal kasta waxa ay is-diiwaangeliyeen semesterkooda u dambeeyaa ama beddelaan koofiyadda qalin-jabinta ama khamiiska qalin-jabinta kama qaybgeli doonaan xafladda bilaabista; agabka dugsigu bixiyo oo kaliya ayaa loo oggolaan

doonaa in lagu xidho koofiyadda iyo gownka.

### **Qalinjabin Hore**

Ardayda guud ahaan waxaa looga baahan yahay inay dhigtaan afar sano oo dugsi sare ah (sideed semester oo shaqo koorso ah) si ay ugu qalmaan inay shahaadada ka qaataan degmada dugsiga. Qayaha soo socdaa waxay ka hadlayaan duruufo naadir ah oo aan caadi ahayn oo qasab ka dhigaya inuu ardaygu hore u qalin-jabiyo.

### **Qalinjabinta Hore - Sannadka Yar (kadib lix semester ee shaqada koorsada)**

Si loogu tixgeliyo "Qalin-jabinta Hore" ee dugsiga sare dhammaadka sannad dugsiyeedka hoose, ardayga iyo waalidkiis ama masuulka waxaa looga baahan yahay inay buuxiyaan oo u gudbiyaan maamulaha foom "Codsiga Hore ee Qalinjabinta" Diseembar 1 ee sanadka hoose. Si loogu qalmo tixgelinta, ardaydu waa inay buuxiyaan dhammaan shuruudaha koorsada qalin-jabinta degmada. Haddii shuruudaha koorsada la buuxiyey, sababaha hore loogu qalinjabiyeen waxay ku xaddidan yihiin xaaladaha soo socda ee naadir ah iyo kuwa aan caadiga ahayn:

1. Jirro halis ah ama xaalad caafimaad ayaa jirta taasoo ka dhigaysa imaanshaha dugsiga sannad dugsiyeedka wax aan macquul ahayn. Xaqijin qoran ee jirrada ama xaaladda iyo talo-bixin qoraal ah oo dhakhtarka ayaa loo baahan yahay.
2. Ardaygu wuu "gaboobayaa" taasoo la micno ah in isaga ama iyada ay buuxin doonaan da'da 22 ka hor sanad dugsiyeedka sare. Xaqijinta da'da ardayga iyada oo loo marayo shahaadada dhalashada ama aqoonsi kale oo ansax ah ayaa loo baahan yahay.
3. Duruufo kale oo aan caadi ahayn, sida uu ansixyo maamulaha, kuwaas oo ka dhigaya imaanshaha sannadka sare mid aan macquul ahayn. Xaaladahan ayaa la filayaa inay noqdaan kuwo naadir ah oo aan caadi ahayn. Ardayga iyo waalidkiis/masuulka waxa looga baahan yahay inay u gudbiyaan maamulaha dugsiga sharaxaad qoraal ah oo ku saabsan xaalada aan caadiga ahayn.

Maamulaha, isaga oo la tashanaya kormeeraha, waa in uu oggolaadaa ama diidaa dhammaan codsiyada. Go'aanka maamulaha ayaa noqon doona kama dambays, wax racfaan ah lama ogolaan doono. Codsiyada ku xiga ee qalinjabinta hore ee loo soo gudbiyay magaca arday isku mid ah waxa kaliya oo la tixgelin doonaa haddii ay soo bandhigaan xaqiqooyin dheeraad ah ama xaalado iyo haddii kale ay buuxiyaan shuruudaha siyasaddan.

### **Qalinjabinta Hore - Sannadka Yar (kadib lix semester ee shaqada koorsada)**

Si loogu tixgeliyo "Qalinjabinta Hore" ee dugsiga sare ka dib simistarka koowaad ee sannadka sare (bartamaha; ugu yaraan 7 simistar la dhammeeyey), ardayga iyo waalidkiis ama masuulka waxaa looga baahan yahay inay dhammaystiraan oo u gudbiyaan maamulaha Foomka "Codsiga Hore ee Qalinjabinta" ugu dambayn December 1 ee sanadka sare. Si loogu qalmo tixgelinta, ardaydu waa inay buuxiyaan dhammaan shuruudaha koorsada qalin-jabinta degmada. Haddii shuruudaha koorsada la buuxiyey, sababaha hore loogu qalinjabiyeen waxay ku xaddidan yihiin xaaladaha soo socda ee naadir ah iyo kuwa aan caadiga ahayn:

1. Jirro halis ah ama xaalad caafimaad ayaa jirta taasoo ka dhigaysa imaanshaha dugsiga sannad dugsiyeedka wax aan macquul ahayn ama aan macquul ahayn. Xaqijin qoran ee jirrada ama xaaladda iyo talo-bixin qoraal ah oo dhakhtarka ayaa loo baahan yahay.
2. Duruufo kale oo aan caadi ahayn, sida uu ansixyo maamulaha, kuwaas oo ka dhigaya imaanshaha sannadka sare mid aan macquul ahayn aan macquul ahayn. Ardayga iyo waalidkiis/masuulka waxa looga baahan yahay inay u gudbiyaan maamulaha dugsiga sharaxaad qoraal ah oo ku saabsan xaalada aan caadiga ahayn.
3. Haddii qofka sare ee muddada dhexe aanu buuxin mid ka mid ah labadii shuruudood ee hore balse uu ku qancay dhammaan shuruudaha koorsada qalin-jabinta, isaga ama iyada waxa laga yaabaa inay hore u qalin-jabiyaan iyagoo muujinaya caddaynta akhriska iyo kartida qorista iyagoo si guul leh u dhammaystiraya koorsada Ingiriisiga heerka sare ama mid kale caddaynta aqoonta suugaanta (ay ku jirto, laakiin aan ku xaddidnayn heerarka u-diyaargarowga kulliyadda iyada oo loo marayo ACT, MAP, ama qiimayno kale oo la ansixiyay). Ardayda xilliga dhexe ee aan buuxin heerkan waxaa looga baahan

doonaa inay isku qoraan ugu yaraan hal Ingiriis, Akhris, Hadal, ama koorso kale oo aqoon-qoris ah simistarka ugu dambeeya (8aad) ee shaqada koorsada. Waayeeinka xilliga dhewe ee dhammaystay shuruudaha koorsada qalin-jabinta, laakiin aan buuxin heerka aqoonta akhris-qoris waxay dooran karaan inay dhammaystiraan koorsada waxbarasho-dugsi ilaa-bulsho la oggolaaday oo ay la socoto koorsada akhris-qoraalka ee loo baahan yahay ilaa mid ka mid ah Akhriska Dugsiga Sare ee Lexington. Heerarka waa la buuxiyey ama simistarka 8aad ee ardaygu si guul leh ayaa loo dhammeeyey.

Maamulaha, isaga oo la tashanaya kormeeraha, waa in uu oggolaadaa ama diidaa dhammaan codsiyada. Go'aanka maamulaha ayaa noqon doona kama dambays, wax racfaan ah lama ogolaan doono. Codsiyada ku xiga ee qalinjabinta hore ee loo soo gudbiyay magaca arday isku mid ah waxa kaliya oo la tixgelin doonaa haddii ay soo bandhigaan xaqiqooyin dheeraad ah ama xaalado iyo haddii kale ay buuxiyaan shuruudaha siyaasaddan.

**Qalinjabinta Hore" Waxqabadka/Dhacdada ku darida - Dhammaan ardayda buuxisa shuruudaha u-qalmitaanka "Qalinjabinta Hore" ee aan soo sheegnay waxaa loo ogolaan doonaa inay ka qaybqaataan layliga bilawga gu'ga ee sanadkan oo ay dalbadaan deeqaha waxbarasho ee ay u qalmaan.**

**Qalinjabinta Hore" Waxqabadka/Dhacdada Ka Reebista - "Ardayda hore" uma qalmaan inay u tartamaan darajooyinka fasalka sare, loo tixgeliyo kala soocida tacliimeed, ku qalin jabin sharaf, ku hadlaan bilowga, ka qayb qaataan Socodka Sare, u qalmaan Destination: Kooxda tacliinta sare ee tartanka laptopka, ama ka qaybqaado hawlo kale ama sharaf loo arko inay gaar u tahay waayeeinka. Keliya ardayda fasalada 12aad ee ku jira sannadkooda 4aad ee shaqada koorsada (dhamaystiray ugu yaraan toddobo simistar oo shaqo koorso ah) ayaa ka qaybgeli kara xafladaha Habeenka Abaalmarinta Senior iyo Sharafka Sare.**

### **Shuruudaha qalin-jabinta (Xeerka 6005)**

#### **Shuruudaha Qalinjabinta - Fasalka 2023 - 220 Wadarta Dhibcaha Loo Baahan Yahay**

Ingiriisi - 40 dhibcood

Xisaabta - 30 dhibcood

Sayniska - 30 dhibcood

Barashada Bulshada - 30 oo ay ku jiraan 5 dhibcood oo dawladda Maraykanka ah

Caafimaadka/Waxbarashada Jirka - 10 dhibcood

Aasaaska Hogaaminta\* - 10 dhibcood

La doortay - 70 dhibcood\*\*

\* Aasaaska Hogaaminta ayaa looga baahan yahay ardayda cusub. Ardayda u badasha LHS ka dib Fasalka 9aad loogama baahna inay qaataan FOL. \*\* Shuruuda koorsada doorashada ee 70 dhibcood waxay kordhisaa ilaa 80 dhibcood ardayda aan dhammayn koorsada FOL.

#### **Shuruudaha Qalinjabinta - Fasalka 2024 - 225 Wadarta Dhibcaha Loo Baahan Yahay**

Ingiriisi - 40 dhibcood

Xisaabta - 30 dhibcood

Sayniska - 30 dhibcood

Barashada Bulshada - 35 dhibcood oo ay ku jiraan 5 Dawlada Maraykanka iyo 5 Dhibcaha Aqoonta Dhaqaalah/Dhaqaalah

Caafimaadka/Waxbarashada Jirka - 10 dhibcood

Aasaaska Hogaaminta\* - 10 dhibcood

La doortay - 70 dhibcood\*\*

\* Aasaaska Hogaaminta ayaa looga baahan yahay ardayda cusub. Ardayda u badasha LHS ka dib Fasalka 9aad loogama baahna inay qaataan FOL. \*\* Shuruuda koorsada doorashada ee 70 dhibcood waxay kordhisaa ilaa 80 dhibcood ardayda aan dhammayn koorsada FOL.

## **Caruurta iyo Dhalinyarada Darbi-jiifka ah**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

### **Maamuuska Koorsada**

Ardayda waxaa lagu meelayn doonaa iyadoo la isticmaalayo talooyinka macalinka sanadihi hore iyo buundooyinka MAP. Nuxurka koorsada koorsooyinka Maamuusku waxay noqon doonaan kuwo ka ballaadhan baaxad ahaan, qoto dheer iyo caqli ahaan ka adag ta sida caadiga ah laga helo fasallada kale. Koorasyada maamusku waxay culays saarayaan xirfadaha gorfaynta iyo habaynta sare ee fikirka marka lagu daro aqonta xirfadaha aasaasiga ah, waxayna caadi ahaan qaadan doontaa shan saacadood diyaarinta fasalka ka baxsan todobaadkii. Waxaa lagu talinayaan in ardaydu ay ilaashadaan celceliska boqolkiiba 85 (B) ama ka badan. Ardayda leh darajo ah 84% (C) ama ka hooseeya ma heli doonaan dhibco sharaf waxaana laga yaabaa in lagu meeleyeo fasal kale.

### **Meelaynta Sharafta**

Ardaydu way iska qori karaan Fasalka Maamuuska ah kaas oo ay buuxiyeen shuruudihii looga baahnaa oo ay boos ka banaan tahay. Ardaydu waa inay sidoo kale buuxiyaan laba ka mid ah shuruudaha soo socda si loo aqbalo Fasalka Maamuuska:

1. Talada macalinka sanadkii hore
2. Qiimaynta MAP

### **Shuruudaha Diiwaangelinta Sharafta**

1. Simistarka ugu yar 3.5 GPA
2. A iyo B kaliya
3. Waa inuu ku jiraa xiisadaha waxbarashada caadiga ah, iyadoon loo eegayn heerka ama kooxda
4. Ardaydu waa in ay LHS ka diiwaan gashan yihiin simistarka buuxa
5. Ardayda waxa lagu diwaangelin karaa fasallada la wada barto iyo Pre-Algebra iyo Sayniska la dabaqay
6. Ardayda fasalladan laguma dari doono:
  - Fasalada Xirfadaha Nolosha
  - Ardayda iska diiwaan galisay hal ama in ka badan xiisadaha DLP
  - Ardayda dhigata fasalada ELL iyo ECT

### **Mujjinta kalgacalka aan habboonayn**

Dugsiga Sare Lexington waxaanu nahay bulsho wax barta. Qof kastaa wuu ixtiraamaa oo u qiimeeyaa xubnaha bulshada dugsiga shakhsii ahaan leh tayo iyo hadiyado gaar ah. Wuxaan isku diyaarineynaa inaan galno adduunka tacliinta sare iyo shaqada. Qodobada soo socdaa waa inay nagu hagaan hab-dhaqankeena dugsiga, dhulka dugsiga (oo ay ku jiraan meelaha baabuurtta la dhigto iyo meelaha bannaanka ah) iyo hawlaha dugsiga:

1. Dhunkashada, xabashada, faraxumaynta, fadhiga dhabta ah, ama taabashada xubnaha gaarka ah waa wax aan habboonayn.
2. Taabashada (marka laga reebo qaybaha gaarka ah) - tusaale ahaan, salaax dhabarka ah, gacmaha isku xiran (labada gacmood oo muuqda), laabta aan jeclayn, ama cudud marmar ah oo garabka ku wareegsan marka la sheekeysanayo, dhiirigelinayo, muujinayo wadajir ama taageero ayaa habboon.
3. Ciyaaruhu waa dhacdooyin bulsho La-hawlgalayaasha waxay isku qabsan karaan isku-duubni jacayl, oo aan kicin.
4. Muuqa, gacan furan oo furan waa la oggol yahay.
5. Wax fal ah waa in aan la qaadin qayb ka mid ah sharafta qofka, laakiin wax lagu daro.

### **Faragelinta Waxbarashada Dadka kale**

Faragelinta waxbarashada dadka kale waxaa lagu qeexaa inay yihiin arday ku hawlaha jahawareerka, ixtiraam-la'aanta, ama dhaqanka hoos-u-dhaca. Shaqaale kasta ayaa u diri kara ama keeni kara ardayga

xafiiska maamulaha si loo ilaaliyo anshaxa wax ku oolka ah ee fasalka dhexdiisa, hoolalka, hawlaha dugsiga, ama dhulka dugsiga.

### **Hoos-u-dhac (Diidmada soo noqnoqda ee lagu Raacayo Xeerarka Fasalka)**

Macalinku wuxuu u diri karaa arday xafiiska uu macalinku u diiwaan galiyay si uu marar badan u farageliyo awooda macalinka inuu si wax ku ool ah ula hadlo ardayda kale ee fasalka. Ugu dambayn maalinta fasalka saddexaad ka dib maalinta ardayga laga saaray fasalka, maamuluhu waa inuu isku dayaa inuu qabto shir ay ku jiraan maamulaha ama wakiilka maamulaha, waalidka/masuulka ardayga, macalinka iyo ardayga. Shirka ka dib, maamuluhu waa inuu ku dhaqmaa - laakiin kuma koobna - mid ka mid ah falalka soo socda:

1. Ka joojinta (iyada oo loo marayo ka joojinta dugsiga dhexdiisa ama ka baxsan dugsiga) ee ardayga muddo waafaqsan siyaasadda deegaanka, oo aan ka badnayn shan maalmood oo dugsi;
2. Geli ardayga barnaamij ka baxsan fasalka, (waxbarasho ka duwan);
3. Ku celi ardayga fasalka iyada oo leh xaddidaadyo iyo/ama cawaaqib.

Fiiro gaar ah: U hoggaansami la'aanta ardayga ama waalidka si ay uga qaybgalaan kulanka - ka dib markii la isku dayay in ardayga iyo waalidka looga baahan yahay ka qaybgalka kulanka aan soo sheegnay, ku guuldareysiga ardayga/waalidka ka qaybgalka kulanka waxay ku qasbi doontaa dugsiga inuu go'aan ka gaaro kulan rasmi ah la'aanteed .

### **Baadhitaannada, Xariga, iyo Xidhiidhka Ardayga kale ee Dhaqangelinta Sharciga iyo Adeegyada Caafimaadka iyo Aadanaha**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

### **Sanduuqyada iyo Gaadiidka Hoolka**

Ardayna looma oggolaan doono inay soo galaan dariiqyada inta lagu jiro xilliga fasalka. Duruufaha gaarka ah, ardayda hoolalka ku jira xilliga fasalka waa in ay haystaan baas muujinaya meesha ay u socdaan iyo fasalka ay ka yimaadeen. Ardaydu waa inay isticmaalaan sanduuqyada loo qoondeeyay oo keliya. Sanduuqyada waxaa mar walba kormeera maamulka dugsiga. Ardayda ayaa lagula xisaabtami doonaa dhammaan waxyaabaha ku jira sanduuqyada loo qoondeeyay mar walba.

### **Qado**

Qado kulul oo dugsi ayaa la siinayaa arday kasta. Qado bilaash ah ama qiimo jaban ayaa lagu heli karaa iyadoo laga soo codsanayo xafiiska. Menuska waxa lagu dhejiyaa maalin kasta iyo bille labadaba mareegaha dugsiga. Ardayda qaar ayaa laga yaabaa inay rabaan inay soo qaataan qado halkii ay mid ka iibsan lahaayeen. Ardayna looma oggolaan doono inay cunto ama cabitaan ku soo qaataan barxadda dugsiga ilaa cuntada ama cabitaanka ay tahay qadada dugsiga oo la keeno xilliga 2aad. Ardayda looma oggolaan doono inay dalbadaan cunto degdeg ah marka la keenayo xilliga nasashada qadada. Dhammaan qadada waa in lagu bixiyaa oo lagu cunaa maqaaxida. Waalidiinta raashinka u keena ardaydooda waa inay keenaan xafiiska si ay ugu qaybiyaan ardayda shaqaalaha xafiiska. Kadib markuu ardaygu cunay cuntadiisa, aagga cawska ee galbeedka albaabka # 15 waxa loo isticmaali karaa nasasho/madadaloo. Inta lagu jiro xilliga qadada, gambaleelada ayaa soo dhacaya kuwaas oo tilmaamaya bilowga xilliga qadada kasta. Gambaleelka ma dhawaaqi doono si uu u tilmaamo dhamaadka wakhtiga qadada kasta. Ardayda ayaa mas'uul ka ah inay ku soo laabtaan wakhtiga loogu talagalay fasalka 5aad ee qadada. Xeerarka barnaamijka Adeegga Cuntada ee Dugsiga Dawladdu waxa uu mamnuucayaa adeeg kasta oo cunto ama cabitaan tartan ah inuu shaqeeyo  $\frac{1}{2}$  saac ka hor iyo ka dib saacadaha dugsiga. Sidaa darteed, mashiinnada wax iibintu ma shaqeeyaan inta lagu jiro wakhtigan. Isla xeerkan ayaa mamnuucaya iibinta cuntada ama shayada cabitaanka ee ururada kale ee dugsiyadu inta lagu jiro saacada qadada. Ardaydu waa inay ku sugnaadaan aagagga loo qoondeeyay inta lagu jiro xilliga qadada loo qorsheeyay. Maktabadu maaha meel ay aadaan ardayda doorta in aanay qadada cunin.

### **Maaskaro**

Shuruudda maaskarada: Ardayda waxaa laga yaabaa in maamulku ku amro inay xidhaan maro ama waji-xidho la tuuri karo oo lakabyo badan ah, ama dabool kale oo la ansixiyay si looga hortago faafitaanka COVID-19 ee dugsiga. Ardayda waxaa laga filayaa inay keenaan oo xidhaan waji-xidhhooda maalin kasta

sida lagu faray. Haddii aanay maaskaro haysan, mid ayaa la siin doonaa. Maaskaro ku habboon oo ku habboon waa inay si buuxda u dabooshaa sanka, afka iyo garka ardayda si adag. Maro maaskaro ah waa inay ahaataa mid ku habboon, bandanasna waa inaan loo isticmaalin maaskaro ahaan. Ka-reebitaanka ayaa laga yaabaa in lagu saleeyo IEP-ga ardayga ama qorshaha 504 ama arrimo kale oo khuseeya sida uu go'aamiyo maamulaha. Ku guuldaraysiga xidhashada maaskaro wejiga waxay keeni doontaa cawaaqib edbin sida soo socota: **Dambiga 1aad: digniinta iyo dardaarkan xidhashada maaskaro mar walba -- dembiga 2aad: Ka joojinta gudaha dugsiga ama anshaxa kale ee ku habboon -- 3aad iyo dembiyada guuleysta: ilaa iyo ay ku jiraan ka saarida degdega ah ama ka joojinta dugsiga ama ka saarida.**

### **Daawooyinka**

Marka ardaygu ay tahay inuu qaato dawo xilliga dugsiga, dawada waa in la keenaa oo looga tagaa xafiiska kalkaalizada. Ardaydu waa inay daawada siyyaan kalkaalizada dugsiga subaxii markay dugsiga yimaadaan. Foom oggolaanshaha oo saxeexan oo taariikhaysan oo ay ku jiraan macluumaadka ku saabsan taariikhda, wakhtiga, iyo qaddarka daawada waa in la siyyaa kalkaalizada dugsiga ka hor inta aan daawada la siin. Ujeeddada iyo tilmaamaha qiyaasta daawada (oo ku jira weelka asalka ah ee farmashiyaha oo leh tilmaamuhu) waa in la bixiyaa. Foomka oggolaanshaha waxa laga heli karaa xafiiska kalkaalizada.

### **Ogeysiinta Dugsiga**

Haddii ardaygu maqan yahay, dugsigu wuxuu ku boorrinayaan waalidiinta inay la xiriiraan dugsiga subaxda maqnaanshaha jirro iyo ka hor maqnaanshaha la qorsheeyay (sida aaska, ballanta dhakhtarka, iwm.). Tani kaliya ma ilaalinayo xidhiidhka u dhexeeyaa dugsiga iyo waalidka, sidoo kale waxa ay awood u siinaysaa dugsiga in uu ka caawiyo ardayga si uu u helo shaqo la isku qurxiyo. Haddii taleefoon la soo waco, ardayda waxaa laga codsanayaa inay keenaan qoraal marka ay ku soo laabtaan dugsiga, oo uu saxeexay waalid ama masuul oo sheegaya wakhtiga, taariikhda iyo sababta maqnaanshaha. Haddii ardaygu maqan yahay isaga oo aan hore u ogeysiin dugsiga, waalidiintu waa inay filayaan in lagala soo waco xafiiska maamulaha. Haddii ardaygu damco inuu baxo inta lagu jiro maalinta, isaga/iyada waxaa kaliya loo ogolaan doonaa inay sidaas ku sameeyaan xafiiska iyo ogolaanshaha waalidkiis/keeda, qoraal ama taleefan. **Nambarka laga soo wacay waa inuu la mid yahay lambarka hadda ku qoran PowerSchool haddii kale ardayga looma oggolaan doono inuu baxo.** Haddii ardaygu rabo inuu ka baxo xerada qadada, waalidiintu waxay u baahan doonaan inay shakhsii ahaan u eegaan ardayga xafiiska. **Dhammaan qoraallada (sida waalidka, dhakhtarka, iwm.) waa in loo gudbiyaa xafiiska maamulka todoba (7) maalmood gudahooda ka dib marka laga soo laabto maqnaanshaha.**

### **Kalkaalizada**

Kalkaalizada dugsiga waxa u shaqeeyaa Lexington High School oo maalin walba "waajib ku jirta" dugsiga sare si ay uga caawiso jirooyinka, dhaawacyada dugsiga iyo waxbarashada caafimaadka. Kaadhka diiwaanka caafimaadka ayaa faylka ugu jira arday kasta oo jooga xafiiska kalkaalizada. Ardeyda waxaa laga codsanayaa in ay kaadhkan cusbooneysiyaan iyaga oo u sheegaya kalkaalizada wixii tallaallo xoojin ah ama macluumaadka kale ee caafimaadka khuseeya. Dhammaan ardaydu waa inay wataan caymiskooda haddii ay rabaan inay sidaas sameeyaan. Dugsigu ma kafaalo qaado barnaamijka caymiska. Dugsiyada dadweynaha ee Lexington mas'uul kama aha dhaawacyada soo gaara ardayda mana bixin doonaan kharashaadka caafimaadka ee shilalka ka dhaca tartamada ciyaaraha fudud, dhismaha dugsiga, ama jidka dugsiga ama ka baxa.

### **Boodhadhka iyo Calaamadaha**

Aagagga ay ardaydu ku muujin karaan calaamadaha togan ee taageeraya shakhsiyadka, yoolalka waxbarashada iyo jawiga dugsiga ayaa la bixiyaa. Thumbtacks waxaa loo isticmaali karaa in lagu dhejiyo boodhadhka looxyada wargelinta. Maamulaha Dugsia Sare Lexington waa inuu oggolaadaa wax kasta/dhammaan boodhadhka iyo calamadaha ka hor inta aan lagu soo bandhigin dhismaha dugsiga.

### **Ardayda Uurka leh ama Waalidka**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

#### **Ka warbixinta xadgudubka iyo dayaca ilmaha**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

#### **Isbeddellada Jadwalka**

Haddi jadwal ama fasalku aanu buuxin baahida ardayga, isaga/iyada waxa laga yaabaa in loo ogolaado inay habeeyaan beddelka jadwalka inta lagu jiro maalmaha loo cayimay ee ay dejisay waaxda la-talinta semester kasta. Si loo bilaabo nidaamkan, ardaygu waa inuu ku bilaabo inuu kala hadlo dhibaatooyinkiisa/keeda ama waxa ay tabanayaan la taliyaha qolkisa/keeda kaas oo ardayga u gudbin kara xafiiska hagida. Mid kasta oo ka mid ah shuruudaha soo socda waa in la buuxiyaa ka hor inta aan la hirgelin isbeddelka jadwalka:

1. Isbeddelka la codsaday wuxuu la socdaa qorshaha waxbarashada ardayga ee afarta sano ah.
2. Isbeddelka waxaa ku taliya/ oggolaaday macalinka qolka-guriga.
3. Isbeddelada lagu sameeyo jadwalka dhamaadka simistarka waxa lagu samayn karaa ogolaanshaha maamulaha, waalidka, iyo lataliyaha.

#### **Maalinta Dugsiga**

Maalinta dugsigu waxay caadi ahaan bilaabataa 8:00 subaxnimo waxayna dhammaataa 3:25 galabnimo Ardaydu waa inay ka baxaan barxadda dugsiga ka dib marka la eryo. Shaqaalaha dugsigu waxay siin doonaan kormeer ardayda ku sugar barxadda dugsiga 15 daqiqo ka hor inta aan maalinta dugsigu bilaabmin iyo 20 daqiqo ka dib maalinta dugsigu dhammaanayo. Kormeerka shaqaalaha Dugsiga Sare Lexington lama dammaanad qaadayo ka hor ama ka dib waqtiyadan. Waalidiintu waa inay u diyaariyan carruurtooda inay si degdeg ah uga baxaan dugsiga dhammaadka maalinta.

#### **Ururinta Maktabadda Dugsiga**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

#### **Lacagaha Barnaamijka Cuntada Dugsiga**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

#### **Nidaamka Fayoqabka Dugsiga**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

#### **Kaararka Aqoonsiga Iskuulka Bixiyo**

Si loo ilaaliyo badbaadada iyo badbaadada dhammaan ardayda iyo shaqaalaha, LHS waxay dejisay "Aqoonsiga Ardayga" oo khasab ah Nidaamka Kaararka Aqoonsiga Dhammaan ardayda waxa looga baahan yahay inay xidhtaan kaadhka aqoonsiga ee deyrka dugsigu oggolaaday mar walba inta ay ku jiraan dhismaha dugsiga iyo dhammaan hantida dugsiga. Kaararka aqoonsiga waa la sawiri doonaa marka la soo galo dhismaha. Waa mas'uuliyadda ardayga inuu hubiyo inay haystaan kaararkooda aqoonsiga mar walba. Ardayda ilowda ama lumisa xayndaabkooda waxaa looga baahan doonaa inay iibsadaan beddelka (Istiikaro ku meel gaar ah **\$1.00 - Kaarka aqoonsiga - \$5.00 - Lanyard String \$1.00 - Sleeve - \$2.00**). Imaanshaha iyo jeegaga aqoonsiga/lanyard waxay dhacayaan BILAWGA xilliga 1aad maalin kasta. Ardayda aan haysan kaadhadhkooda aqoonsiga/lanyards waxay la kulmi doonaan cawaaqibka soo socda: Natijooinka -

- ✓ Dambiyada 1aad iyo 2aad - Digniin
- ✓ Dambiga 3-aad – 30-daqiqo oo dugsiga ka dambeeya oo lagu hayo
- ✓ Dambiga 4th – 60-minute oo dugsiga ka dambeeya oo lagu hayo
- ✓ Dambiga 5aad - 1 maalin oo ISS ah (ogaysiinta waalidka)
- ✓ Dambiga 6aad - 2 maalmood oo ISS ah

- ✓ Dambiga 7aad – Kulanka waalidka (ISS ilaa kulanka waalidka) (Fiiro gaar ah: dhejiska xafiiska; Isniin-CAS, Talaadada-PINK, Arbaco-cagaar, Khamiis- Jaalo, Jimce-Orange)

### **Maktabadda Dugsiga**

Ardaydu waa inay hubiyaan agabka shaqaalaha maktabadda ee shaqada ku jira. Amaahiye kasta ayaa mas'uul ka ah dhammaan buugaagta lagu hubiyay magaciisa. Arday kastaa wuxuu mas'uul ka yahay ganaax kasta oo ku ururay buug isaga/iyada la hubiyay. Haddii buug lomo oo aan la helin dhammaadka simistarka, ardaygu waa inuu bixiyya kharashka beddelka ee buugga oo lagu daray khidmadaha habaynta. Ardaydu waa inay sidoo kale bixiyyaan kharash kasta oo ay u geystaan buugaagta maktabadda.

### **Amniga Hantida Ardayga**

Ardayda ka qaybqaadanaysa waxbarashada jirdhisca iyo/ama ciyaaraha fudud waxa laga yaabaa in ay ku shubtaan agabkooda tababarayaasha si ay u badbaadiyaan. Dugsiga iyo shaqaalahiisu masuul kama noqon doonaan luminta, la xado, ama hantida arday kasta, taas oo aan lagu aamini karin shaqaalaha dugsiga.

### **Cunto fudud**

Ma jiro weel furan oo cabitaan ah oo la soo gelinayo fasallada iyo dariiqyada 8 subaxnimo ka dib marka laga reebo biyo. Isticmaalka pop-ka, nacnaca, ama cuntooyinka fudud ee fasallada waxay ahaan doonaan go'aanka maamulaha, kaliya ka dib marka la helo ogolaansho gaar ah waqtio gaar ah. Wax cunto ama cabitaan ah laguma cuni karo dariiqyada guriga wakhti kasta. Alaabtan waxay ku xaddidan yihiin maqaaxiyaha ka hor inta uusan dugsigu bilaaban maalin kasta.

### **Eeyaha wax uriya**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

### **Dhaqanka Ardayga (khamriga, Tubaakada, iyo Xadgudubyada Daroogada)**

Dugsiga Sare ee Lexington waxa uu damacsan yahay in uu abuuro jawi nabdoon, ammaan ah kaas oo bulshadeeda wax-baraysaa ay si guul leh ugu shaqayn karaan oo ay u kobcin karaan masuuliyad, dabeeecado caafimaad qaba. Kahortaggoo waa welwelka koowaad ee dhammaan shaqaalaha dugsiga iyo bulshada. Maadaama khamriga, tubaakada iyo isticmaalka daroogooyinka kale ay sharci darro yihiin oo ay farageliyaan waxbarashada waxtarka leh iyo horumarka caafimaadka leh ee ardayga labadaba, Dugsiyada Dadweynaha Lexington waxay leeyihiin waajibaad aasaasi ah oo sharci iyo anshax ah si ay uga hortagaan isticmaalka maandooriyaha iyo inay ilaaliyaan jawi waxbarasho oo ka madax bannaan daroogada. Sababtoo ah isticmaalka badan iyo ku xadgudubka khamriga, tubaakada, iyo daroogooyinka kale iyo kor u qaadida joogtada ah ee bulshada dhexdeeda, Dugsiyada Dadweynaha Lexington waa inay bixiyyaan qaybo waxbarasho daroogo oo ku habboon da'da dhammaan heerarka fasalada. Cutubyadani waxay lagama maarmaan u yihiin inay ardayda u diyaariyaan go'aan ka gaadhista ka dhanka ah isticmaalka maandooriyaha iyo aalkolada, iyo dhinacyada jireed, nafsiyeed iyo bulsho ee isticmaalka daroogada, si xun u isticmaalka iyo xadgudubka. Dhaqdhaqaqa maandooriyaha sharci darrada ah ee ka dhaca dhismaha dugsiga ama hawl kasta oo dugsigu maalgeliyo ama dhacdo waa inay ka mid tahay ku lug yeelashada haysashada sharci-darrada ah, iibinta, bixinta dawooyinka la midka ah, walxaha la xakameeyey, tubaakada, ama khamriga. Haddii maamulku haysto sabab uu ku rumaysto in ardaygu khamriga ku cabbay hawl dugsiyeedka, ama dhismaha dugsiga, ama wakhti ka hor inta aanu soo gelin dhismaha dugsiga ama hawlaha, sida in ay jirto la hubo in ay ku jirto khamriga dhiigga - iyo marka dugsiga laga codsado shaqaalaha - ardaygu waa inuu u gudbiyaa imtixaanka neefsiga. Diidmada ardayga inuu u gudbiyo imtixaanka neefta waxaa loo qaadan karaa "Ku guuldareysiga in lala shaqeeyo Shaqaalaha Dugsiga," taasoo keeni karta in la joojiyo. Shaqaale kasta oo dugi oo aaminsan in arday dugsigu leeyahay walxo la xakameeyey iyada oo aan loo qorin warqad dhakhtar; tubaakada, aalkolada, maandooriyaha u eg ama walax kale oo uu mamnuucay sharciga dugsiga ama sharciga gobolka, waa in ay si degdeg ah arrinta ugu wargeliyaan maamulka. Maamulka ayaa arrinta baaraya. Haddii maamuluuhu uu go'aansado inay jirto sabab macquul ah

oo lagu aamino in ardayga dugsiga jooga uu haysto daroogo uu mammuuucay sharciga dugsiga ama sharciga gobolka, maamuluuhu waa inuu awood u leeyahay inuu sameeyo baadhitaan ay ku jiraan, laakiin aan ku xaddidnayn, sanduuqa ardayga, alaab, baabuur haddii uu yaallo hantida dugsiga, iyo qofka. Shay kasta oo lagu helo raadinta ee sharci-darrada ah ama ka dhigan ku xad-gudub xeerka dugsiga waa lala wareegayaa. Alaabta aan sharciga ahayn in la haysto waa in lagu wareejiyo hay'ad sharci fulinta ku haboon. Beddelka baaritaanka qofka ardayga, maamulku wuxuu la xiriiri karaa wakaalada fulinta sharciga ee ku habboon baaritaanka.

### **Kharashka Ardayga**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

### **Dowladda Ardayga (Xeerka 5041)**

Ardayda waxaa lagu dhiirigelinaya inay qaabeeyaan oo ay ka qaybqaataan waxqabadyada dawladda ardayda ee la doortay iyo kuwa mataleya. Habaynta, hawlgalka iyo baaxada dawlada ardayda waxa maamuli doona kormeeraha ama qofka loo xilsaaray.

### **Isticmaalka Internetka iyo Kumbuyutarka Ardayga**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

### **Diiwaanka Ardayga**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

### **Daahitaan**

1. Muddada Koowaad - Wax kasta oo ka horreeya 8:10 subaxnimo waa "daahis"; Wax kasta oo ka dambeeya 8:10 subaxnimo waxaa loo tixgelin doonaa "maqnaansho" lamana gelin doono fasalka 1aad ee caadada. (Marka laga reeb: duruufa gaar ah oo maamulku u arko "aan laga maarmi karin"). Ardayda daahday xilliga 1aad waa inay si toos ah u aadaan fasalka ka dib markay soo saxiixaan xafiiska. Ardayda soo daaha ilaa 1-aad waxa lagu meelayn doonaa haynta xafiiska isla maalintaas. Kadib 8:00 subaxnimo, ardaydu waa inay ka helaan xafiiska si loogu ogolaado fasalka.
  - ✓ Dambiga 1-aad – Digniin Afka ah
  - ✓ Dambiga 2-aad - 30-daqiyo Xadhig Xafiiska Kadib Dugsiga Isla Maalintaas (ama 7am subaxnimada xigta)
  - ✓ Dambiyada 3-aad - 5-aad - U- Gudbinta Maamulka (xafiisku wuxuu xilsaaraa haynta & la xiriirida waalidka)
  - ✓ Dambiyada 6aad iyo Guuleysiga – Gudbinta Maamulka – Ardayga lama gelin doono fasalka la'aantii waalidka/masuulka joogitaanka dugsiga – waalidka/masuulka waa inuu ardayga keeno xafiiska oo uu la kulmo maamulaha/ama wakiilka ka hor inta aan ardayga la gelin fasalka. Haddi waalidka/masuulka iman waayaan wakhtiga daahitaanka, maamulaha/ama qofka loo igmaday ayaa ballan la kulmi doona waalidka/masuulka. Ardayga looma ogolaan doono in uu galo Xiliga 1aad maalinta xigta waxaana lagu meelayn doonaa ISS ilaa kulanku dhacayo.
2. Xilliyada 2-8 – Macalimiintu waxay ku meelayn doonaan/ilaalin doonaan xabsiyada ardayda ka habsaama fasaladooda.
  - ✓ Dambiga 1-aad – Digniin Afka ah oo Macallinku bixiyo
  - ✓ Dambiga 2-aad – 30-daqiyo oo lagu haayo Macallinku
  - ✓ Dambiyada 3aad - 5aad - 30-daqiyo Ku-haynta Macallinka -- macallinku wuxuu kaloo la xiriiri doonaa la-taliyaha ardayga kaasoo xiriir la sameyn doona ardayga iyo waalidka isla maalinta xadgudubka.
  - ✓ Dambiyada 6aad iyo Guuleysiga - Gudbinta Maamulka (AP waxay la kulmi doontaa waalidka)

### **Taleefanka Gacanta**

Ardayda lama wici doono taleefanka inta lagu jiro fasalka marka laga reebo xaalad degdeg ah. Farriimaha waa la qaadi doonaa oo la gaarsiin doonaa ardayda. Dhammaan wicitaanada telefoonku waxay ku koobnaan doonaan saddex daqiqo. Telefoonka dugsigu waxa uu ugu horrayn u yahay ganacsiga dugsiga, mana aha in loo isticmaalo wicitaa nada shakhsii ahaaneed. Ma jiro wicis fogaan ah, iyada oo aan loo eegin deg degga, waa in laga soo waco telefoonka xafiiska wakhti kasta iyada oo aan oggolaansho gaar ah laga helin xafiiska. Iisticmaalka taleefoonka maxaliga ah ee bilaashka ah ee ardayda inta lagu jiro xilliyada fasalka ayaa loo oggolaan doonaa xaaladaha degdeggah ah. Maamulaha dhismaha - ama qofka u wakiishay - ayaa ama ogolaan doona/ diidi doona ogolaanshaha ka hor inta aan la wicin. Ardayna kama soo wici doono ama heli maayo taleefan fasalada ilaa ay jirto xaalad degdeg ah. Ardeyda waa in lagu tilmaamaa xafiiska kalkaalisada arrimaha caafimaadka nooca aan degdega ahayn. Ardaydu waa inaanay ka jawaabin taleefoonnada fasallada - macalinka fasalka waa inuu tan wax ka qabtaa.

#### **Qiimaynta Hanjabaadda iyo Jawaabta**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

#### **Xeerka IX iyo Nidaamka Cabashada**

Fadlan eeg Buug-gacmeedka Ardayga, Waalidka, iyo Hawlaha Degmada.

#### **Digniinnada Duufaanada**

Tababarka Tornado ayaa la qaban doonaa xilli xilli sanadka gudhiisa. Qeylo dhaanta tolitaanka duufaanada waxaa bixin doona ogeysiis ku saabsan intercom-ka. Ardaydu waxay si toos ah u aadi doonaan aagga loogu talagalay, jilba joogsada, foorarsan oo gacmahooda saaraya madaxa.

#### **Bedelka Ardayda**

Ardayda ka soo wareegaysa degmooyinka kale waa inay buuxiyaan saacadaha ugu yar ee looga baahan yahay qalin-jabinta marka la eego wadarta tirada iyo maadooyinka gaarka ah. Wuxuu laga yaabaa in wax laga beddelo cilladaha koorasyada loo baahan yahay, waase haddii aanay suurtogal ahayn in koorsooyinka lagu daro jadwalka ardayga inta lagu jiro iskoolka degmada. Ardeyda hesha adeegyada waxbarashada gaarka ah waxaa lagu darayaa manhajka waxbarashada caadiga ah marka ay habboon tahay. Nuxurka manhajka ee fasallada waxbarashada caadiga ah waxa laga yaabaa in wax laga beddelo si loo daboolo baahiyaha gaarka ah iyo kartida ardayda waxbarashada gaarka ah ee la xaqiijiyyah. Wax ka beddelka manhaj kasta waxa lagu dari doonaa Qorshaha Waxbarashada Gaarka ah ee ardayga oo ay samaynayaan Kooxda Anshaxa badan iyo/ama kooxaha shaqaalaha dugsiga oo ka kooban shaqaale waxbarasho gaar ah iyo mid caadi ah. Saacadaha waxbarashada gaarka ah waxaa loo xisaabin doonaa shahaadada dugsiga sare.

**Meelaynta Fasalka iyo Dhibcaha Waxbarashada Ardayda Beddelka (Siyasadda 6009)** - lyadoo la raacayo go'aaminta meelaynta fasalka ee ku salaysan shuruudaha hoose, arday ka soo wareegaya dugsi la aqoonsan yahay guud ahaan waxa lagu meelayn doonaa heerka fasalka u dhigma meelaynta dugsiga uu ardaygu ka soo wareegayo. Meelayn ku meel gaadh ah ayaa la samayn karaa ilaa laga helayo diiwaanka ardayga si loo xaqiijiyo meelaynta. Heerka ku habboon ee meelaynta ardayda dugsiga sare waxa lagu go'aamin karaa, laakiin aan ku xaddidnay, tixgelinta macluumaadka soo socda:

- Da'da soo jireenka ah
- Khibrad iyo qoraal hore oo dadweyne ama dugsi gaar loo leeyahay
- Xogta imtixaanka guusha la jaanqaaday
  - Xogta imtixaan la tixraacayo
  - Xogta imtixaanka kama dambaysta ah
  - Xogta baaritaanka ogaanshaha

Degmadu waxay aqbali doontaa buundooyinka qalin-jabinta ee ay bixiso degmo dugsiyeed la aqoonsan yahay oo, marka la eego go'aanka xirfaddeed ee kooxda maamulka, waa kuwo ku filan oo adag oo la barbar dhigi kara koorsooyinka waxbarasho ee degmadu bixiso. Ardayga u wareegaya degmada dugsiga ee fasallada 9-12 ayaa mas'uul ka noqon doona buuxinta dhammaan shuruudaha qalin-jabinta si loogu abaalmariyo shahaado degmada. Ardayda ka soo wareegtay dugsigii laga dhaafay (guriga) iyo/ama dugsi aan la aqoonsan waxa la siin karaa buundooyinka si loogu tiriyo shuruudaha qalin-jabinta dugsiga sare iyadoo uu go'aan ka gaaro maamulaha dugsiga isagoo la tashanaya maamulaha dugsiyada. Maamuluhu wuxuu tixgalin doonaa dhammaan qodobada kor ku taxan wuxuuna sidoo kale tixgelin doonaa waxqabadka ardayga ee imtixaanada heerka hoose ee degmada.

### **Gaadiidka**

U qaadida iyo ka soo noqoshada dugsiga waa mas'uuliyadda arday gaar ah. Ardayda Dugsiga Sare waa in ay ka digtoonaadaan waxyaabaha soo socda:

1. U firso dhammaan sharciyada gaadiidka iyo badbaadada ee la xiriira noocyada kala duwan ee gaadiidka.
2. Jidka hore ee (galbeed) ee dugsiga waa hal waddo.
3. Xawaarahaa ugu badan ee hantida dugsigu waa toban mayl saacaddii. Wadista taxaddar la'aanta ama taxaddar la'aanta waxay keeni kartaa hakinta iyo/ama faragelinta sharciga.
4. Goobta baabuurta la dhigto ee ardayda ayaa ku taal dhinaca bari ee garoonka kubadda cagta. Meelaha baabuurta la dhigto ee waqooyiga dhismaha iyo bari ee isgoosyada waxaa ka mid ah "parking ogolaanshaha" xubnaha shaqaalah Dugsiga Sare Lexington. Meelaha kale ee la xaddiday waxaa ka mid ah jasiiradaha ku yaal goobta baabuurta la dhigto ee ardayda iyo waddada dhinaca koonfureed ee dhismaha. Kuwa dhigta meelaha xaddidan waxay la kulmi doonaan cawaaqib edbin.
5. Ha ku mashquulin goobta baabuurta la dhigto ka hor ama ka dib dugsiga.
6. Raashinka baaskiilka ayaa si toos ah ugu yaal dhismaha hortiisa ama barxada koonfureed.
7. Qof kasta waxaa la xasuusinayaa in aagga midab jaalaha ah lagu rinjiyeeyay ay ka dhigan tahay MAYA.

**Martidaa** Waanu soo dhawaynaynaa oo ku boorinaynaa booqashada waalidka. Si loo xaqijiyo badbaadada iyo fayoobida bulshada dugsigeena, dhammaan booqdayaasha waa inay iska hubiyaan xafiiska dugsiga sare markay yimaadaan dhismaha. Shatiga darawalnimada oo sax ah waa in la soo bandhigaa si loo galo gudaha dhismaha (meel kasta oo ka baxsan xafiisyada maamulka).

### **Haysashada Hubka**

Ardaydu ma haysan karaan hub noocuu doono ha ahaadee. Haddi mar uun uu ardaygu ogaado in uu haysto hub aan ahayn qoriga ama qoriga, ardaygu waa in uu isla markaaba hubka u keenaa macalinka, la taliyaha, sarkaalka khayraadka dugsiga, maamulaha ama shaqaalah kale ee dugsiga. Haddii ardaygu isla markiiba u soo jeediyo hub, ardaygu ma wajihii doono cawaaqib haysashada hubka. Haddii, si kastaba ha ahaatee, ardaygu sii wado haysashada hubka, si uu u sii wato xiisado kale, si uu hubka u tuso ardayda kale, ama haddii kale aanu qaadin tillaabada degdega ah ee warbixinta, ardayga waxaa lagu qaadi doonaa cayrin sida ku qeexan ardayga Xeerka Anshaxa. Marka lagu daro qawaaniinta lagu sheegay Xeerka Anshaxa Ardayga, Buug-gacmeedka Ardayga/Waalidka Degmada, fadlan sidoo kale eeg jaantuska "cawaaqibta falalka qaska ah" ee ku jira buug-gacmeedkan.

# Notice To All Students

The items below are used as tools  
in some of your classes:

*exacto knives, art knives, any item having a blade, blades of any kind, scissors, kitchen knives, awls, screwdrivers, punches, hammers, vise grips, and any other tool that may be used in a class.*

Take the tools out of class or bring them from home and they become weapons. Possession of these items may result in expulsion for two semesters for knives and one semester for unauthorized tools.

Examples of some, but not all, unauthorized tools are shown below:



Examples of some, but not all, knives are shown below:



**STOP!**

***Leave Them In Class! Don't Bring Them!***

## **NIDAAMKA CAWAAQIBTA FALALKA KHASKA**

**Cawaaqibta hoos ku taxan waa tilmaamo loo isticmaalo wax ka qabashada falalka arbushaada ah. Cawaaqibta ka dhalan karta waxay ku xiran tahay duruufaha. Cawaaqibta kale sida ka joojinta dugsiga waxaa laga yaabaa in loo isticmaalo go'aanka LHS ama maamulka LMS. Xaaladaha qaarkood, Siyaasadda Manhajka Ka Baxsan ayaa sidoo kale laga yaabaa inay dhaqan gasho.**

DAMBIGA	DAMBIGA 1AAD	DAMBIGA 2ND	DAMBIGA 3RD
Anshax-xumada akadeemiyada (ay ku jirto khiyaamada, been-abuurka, iwm.)	Xariga; Dhibcaha "0" ee meelaynta (ardaygu waxa uu dib u hagaajin karaa meelaynta 69% credit ama ka yar); Xiriirkha waalidka	Xariga; Dhibcaha "0" ee meelaynta (ardaygu waxa uu dib u hagaajin karaa meelaynta 69% credit ama ka yar); Xiriirkha waalidka	Xariga; Dhibcaha "0" ee meelaynta (ardaygu waxa uu dib u hagaajin karaa meelaynta 69% credit ama ka yar); Xiriirkha waalidka
Dhaqan-xumada Dhaqdhaqaqyada (Waxa ku jira Faallo-xumida ka-qaybgalayaasha; Dhaqan-xumada; Xushmad-darrada Saraakiisha; Ku guul-darrida in la raaco Xeerarka ama Codsiyada, iwm.)	Digniin, Hayn, ISS, ama S-OSS; Awaamiirta suurtagalka ah ee ka tagista dhacdada iyo/ama mammuucida hawlaha mustaqbalka; Xiriirkha waalidka	Digniin, Hayn, ISS, ama S-OSS; Awaamiirta suurtagalka ah ee ka tagista dhacdada iyo/ama mammuucida hawlaha mustaqbalka; Xiriirkha waalidka	N/A
Khamriga* (isticmaalka iyo/ama haysashada + Natijjooyinka Siyaasadda Manhajka Ka Baxsan]	Ugu yaraan 5 maalmood OSS ama *** Hoos ka eeg	***Hoos eeg	***Hoos eeg
Dab-damis ***	***Hoos eeg		
Weerar ▪ Ka dhanka ah arday* ▪ Ka soo horjeeda shaqaalaha dugsiga* ▪ Oggolaansho/ka qaybqaadasho siman* • cagajugleyn, hanjabaad, dhibaatayn*	Ugu yaraan 5 maalmood OSS oo eeg hoos (*)	Ka joojinta ama cayrinta waqt-dheer	Cayrinta
	Cayrinta	Cayrinta	Cayrinta
	Ugu yaraan 5 maalmood OSS	Ka joojinta ama cayrinta waqt-dheer	Cayrinta
	ISS ama OSS	***Hoos eeg	***Hoos eeg
Dhacdada Qarax* (waxaa ku jira hanjabaad)	***Hoos eeg	***Hoos eeg	N/A
Xadgudubka Baska/Dugsiga (waxaa ka mid ah ciyaarta fardaha, ku guuldareysiga in la raaco tilmaamaha, qashinka, ka tuurida walxaha daaqadaha, iwm.)	Digniin; Xadhig suurtagal ah, ISS, S-OSS iyo ka joojinta wadada baska; Xiriirkha waalidka	Digniin; Xadhig suurtagal ah, ISS, S-OSS iyo ka joojinta wadada baska; Xiriirkha waalidka	Ka joojinta adeegga baska; Xiriirkha waalidka
Qalalaasaha Heerka	Cawaaqibta uu qabanayo macalinka fasalka. Qalalaasaha xad dhaafka ah ayaa loo sheegi doonaa maamulka.		
Xadgudubyada Xeerka Lebiska	Digniin iyo Bedel Dharka	Haysashada ama ISS; Bedel Labbiska; Xiriirkha waalidka	Haysashada ama ISS; Bedel Labbiska; Xiriirkha waalidka
Xushmad-xumo/Caasimad-darro	ISS, OSS iyo/ama beddelka	Min. ISS, OSS iyo/ama beddelka	***Hoos eeg
Dambiyada maandooriyaha*[waxaa ku jira walxaha iyo walxaha la xakameeyey ee dhabta ah/ku dayashada] Lahaanshaha/isticmaalka libka/Qaybinta	Min. 5 maalmood OSS /***Hoos eeg ***Hoos eeg	***Hoos eeg ***Hoos eeg	***Hoos eeg ***Hoos eeg
Alaabta Dab-damiska	5 maalmood OSS iyo **hoos eeg		

<b>Alaabta Dabka[Laydhiyeyaasha, taraqyada, iwm.]</b>	La wareego; ISS OSS	La wareeg oo OSS 3-5 maalmood OSS iyo Soo Celinta	La wareego *** Hoos eeg ***Hoos eeg
<b>Lahaanshaha</b>			
<b>Isticmaalka aan la ogolayn</b>			
<b>Rashka*</b>			
<b>Lahaanshaha</b>	Ugu yaraan 5 maalmood OSS	La wareeg oo OSS 3-5 maalmood OSS iyo Soo Celinta	La wareego *** Hoos eeg ***Hoos eeg
<b>Isticmaal</b>	Ugu yaraan 5 maalmood OSS ama *** Hoos ka eeg		
<b>Ku lug lahaanshaha baandada* (waxaa ku jira qoraalo, qoraalo, calaamado, calamadaha gacanta, midabada, hadalka, iwm.)</b>	OSS ee dheelitirka maalinta; Ugu yaraan 5 maalmood OSS 1-5 maalmood OSS	Ka Joojinta Muddada Dheer	Cayrinta
<b>Larceny/Xatooyo**</b>	1-5 maalmood OSS	***Hoos eeg	***Hoos eeg
<b>In ka yar \$50</b>	Ugu yaraan 5 maalmood OSS	***Hoos eeg	***Hoos eeg
<b>In ka badan \$50</b>	ama *** Hoos ka eeg		
<b>Ku daadinta dhismayaasha dugsiga</b>	Digniin	Xariga; Xiriirkha waalidka	ISS; Xiriirkha waalidka
<b>Xadgudubyada Baarkinka</b>		Baabuurta dhigata macalin/boeqde ama si sharci darro ah loo dhigto waa la tigidh, bootin, iyo/ama lagu jiidi doonaa kharashka mulkiilaha.	
<b>Bandhiga Jacaylka Dadweynaha (PDA)</b>	Digniin	Xariga; Xiriirkha waalidka	ISS; Xiriirkha waalidka
<b>Dembiyada Galmada* (ay ku jiraan haysashada iyo/ama qaybinta walxaha galmada la xiriira (ay ku jiraan aaladaha elektarooniga ah; "sexting," iwm.)</b>	***Hoos eeg		
<b>Daahitaan, Goosasho, iyo Maqnaan la'aan</b>		* Eeg qaybta "Imaatinka" ee Buug-gacmeedka Ardayga LHS/LMS	
<b>Tubaakada* (isticmaalka iyo/ama haysashada) - waxaa ku jira sigaarka E-sigaarka</b>	* La wareeg iyo 3 maalmood OSS	* La wareeg iyo 4day maalmood OSS	* La wareeg iyo 5 maalmood OSS
<b>Ku xad gudubka* (ardayda aan ahayn)</b>	Digniin iyo/ama *Ogaysiinta Booliska	* Ogeysiinta booliska; Eedeymaha waa la cadsaday	* Ogeysiinta booliska; Eedeymaha waa la cadsaday
<b>Kharribaad** (Waxa ku jira hanti luntay/dhaawac, qoraalo, ku</b>			

<b>xad-gudub hantida dugsiga, iwm.)</b>	1-5 maalmood OSS iyo soo celin 5 maalmood OSS iyo *** Hoos eeg	***Hoos eeg ***Hoos eeg	***Hoos eeg ***Hoos eeg
<b>In ka yar \$50</b>			
<b>In ka badan \$50</b>			
<b>Hubka/hubka*</b>	* Eeg qaybta "hubka/hubka" ee Xeerka Anshaxa Ardayga ee Nebraska		
<b>Lahaanshaha iyo/ama Isticmaalka</b>			
<b>Xadgudubyada Dembiyada Kale</b>	OSS iyo/ama ***Hoos eeg		

#### **CADDAYN:**

1. Ardeyda lagu taliyo in la eryo waa la hakin doonaa inta laga gaarayo go'aanka cayrinta.
2. Shirka waalidku waxa uu noqon karaa lama huraan ka hor inta aan ardayga dugsiga laga cayrin ku soo laaban.
3. Ardeyda laga joojiyey dugsiga waxaa loo oggolaan doonaa inay dhammeeyaan hawlihii seegay, shaqa-guri, iyo imtixaanadii.
4. Ardeyda laga cayriyey dugsiga (OSS) lagama oggola wax hanti LPS ah ilaa ka joojinta la dhammeeyo.
5. Maamulku wuxuu si gaar ah ula tacaali doonaa xad gudub kasta wuxuuna go'aamin doonaa tallaabada ugu fiican, ugu habboon (tani waxay ka leexan kartaa siyaasadda la sheegay xaaladaha gaarka ah)

#### **QEEXITAANO:**

- **ISS = Ka Joojinta Gudaha Dugsiga [Muddada Gaaban = 1 maalin; Muddada dheer = 3 maalmood]**
- **OSS = Ka-joojin ka-baxsan dugsiga[S-OSS> Muddo gaaban=1-5 maalmood; L-OSS> Muddada dheer=6-19 maalmood]**
- **Eryidda = Ka joojinta in ka badan 19 maalmood ilaa dhamaadka simistarka ama ilaa hal sano.**

#### **TILMAAMAH:**

\* OGAYSIIS XAALINTA SHARCIGA

\*\* OGEEYSIIS DHAQANGELINTA SHARCIGA IYO NIDAAMKA

\*\*\* KA JOOJINTA WAQTI DHEER, CAYRIN AMA DIB U MEELEYN WAAJIB AH-

- Iyadoo la raacayo qawaaniinta gobolka

- Waxa kale oo ku jiri kara ogeysiinta fulinta sharciga iyo/ama soo celinta

# SIYABAHLA LAGU GALO DUGSIGA SARE

<b>Dhaqdhaqaaqyada Ciyaaraha</b>	Dayrta	& <b>Hawlaha Wareega Sannadka</b>
Farxadgelin Dalka Gudhiisa Kubadda Cagta Golf-ka Gabadha Kubbada fudud Tennis-ka wiilka Bowling Midaysan Kubadda Laliska		Waxbarashada Decathlon Kooxda Pops Choir Hobolada Goobabada Saaxiibka E-Sports FCCLA Ciidanka calanka Naadiga Ciyaaraha FFA Is dhex gal Kooxda Jazz Naadiga L Mutadawacnimada Sharafta leh Naadiga Xisaabta Maxkamad Jees Jees ah Muusiga Bulshada Maamuuska Qaranka Hal Xeer Dabool & Duub Hadal Xirfadaha USA Golaha Ardayda Saaxiibada kooxda Buuga sanadka
<b>Hawlaha Jiilaalka &amp; Ciyaaraha</b>		
Farxadgelin Kubadda kolayga Bowling Liberty Belles Iegdanka Korontada		
<b>Hawlaha Jiilaalka &amp; Ciyaaraha</b>		
Golf wiilka Tennis-ka gabadha Kubadda cagta Raadraaca & Goobta		